

Na osnovu člana 27. stav 1., člana 32. Zakona o Fondu za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ broj: 33/03), člana 7., člana 33. stav 1., člana 34. stav 1., člana 36. Statuta Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine („Službene novine Federacije BiH“ br: 33/06 i 1/15 i 62/15), odnosnih odredbi Pravilnika o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH („Službene novine Federacije BiH“ broj: 73/19), Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti („Službene novine Federacije BiH“ broj 74/17, 73/19), Pravilnika o uslovima i načinu dodjele zajmova ili pozajmica i drugih sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH (Službene novine Federacije BiH broj: 75/10, 74/17), a u vezi sa Programom rada i Finansijskim planom Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH za 2025. godinu („Službene novine Federacije BiH“ broj: 7/25) i Odluke Upravnog odbora o raspisivanju Javnog konkursa za korištenje sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine za 2025. godinu broj: UO-01-3-18-17-2/2025 od 27.03.2025. godine, Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH (u daljem tekstu: Fond) raspisuje

JAVNI KONKURS

za dodjelu sredstava za realizaciju programa, projekata i sličnih aktivnosti iz područja zaštite okoliša za 2025. godinu

Cilj Javnog konkursa je prikupljanje projektnih prijava po programskim aktivnostima (LOT-ovima) za raspodjelu sredstava Fonda u vidu finansijske pomoći.

Ukupni iznos sredstava koja Fond dodjeljuje po ovom konkursu je 17.886.509,00 KM

I. PREDMET JAVNOG KONKURSA I APLIKANTI KOJI IMAJU PRAVO NA PODNOŠENJE PRIJAVE

Predmet Javnog konkursa je definisan po programskim aktivnostima (LOT-ovima).

Svakim od LOT-ova su definisane: tema, raspoloživi budžet, maksimalni iznos sredstava Fonda koji se može dodijeliti po projektu, minimalno vlastito učešće aplikanta, aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave, kao i specifični uslovi po LOT-ovima.

LOT 1 – Projekti zaštite voda od značaja za Federaciju BiH

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda isključivo za projekte:

- zaštite izvorišta
- postrojenja za prečišćavanje komunalnih, oborinskih i tehnoloških otpadnih voda
- tretmana mulja sa postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda
- tretmana procjednih voda sa deponija otpada
- komunalne infrastrukture (kolektorska mreža – primarni/sekundarni kolektori).

Proritetni projekti su kao takvi istaknuti u Planovima upravljanja vodnim područjima Save i Jadranskog mora.

Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za:

- izvođenje radova i/ili nabavku opreme za prethodno navedene projekte.
- izradu projektne dokumentacije
- provođenje istražnih radova u cilju utvrđivanja i praćenja kapaciteta i kvaliteta izvorišta ili
- troškove predaje mulja sa postrojenja za prečišćavanje otpadnih voda na konačno zbrinjavanje.

Raspoloživi budžet LOT-a: 2.761.586,00 KM

Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:

- 50.000,00 KM ako je u pitanju izrada projektne dokumentacije, provođenje istražnih radova ili predaje mulja sa PPOV na konačno zbrinjavanje
- 200.000,00 KM ako je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka opreme na navedenim objektima privrednih društava koji ne spadaju u javni sektor
- 300.000,00 KM ako je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka opreme za subjekte javnog sektora.

Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada projektne dokumentacije, provođenje istražnih radova ili predaje mulja sa PPOV na konačno zbrinjavanje a

Ovaj lot se ne odnosi na izvođenje radova niti na nabavku opreme, a aplikacije koje uključuju ove aktivnosti će biti odbačene.

* Ovaj lot se ne odnosi na izradu detaljnog energijskog audita/studije izvodljivosti/projektno-tehničke dokumentacije iz oblasti energetske efikasnosti, a aplikacije koje uključuju ove aktivnosti će biti odbačene.

* Privredna društva mogu aplicirati sa projektom isključivo za vlastite potrebe, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.

LOT 3 – Projekti zaštite okoliša urbanih centara

Cilj ovog LOT-a je promocija i poticanje projekata na svim područjima održivog urbanog razvoja velikih centara. Izazovi su veliki, a tiču se i ekoloških problema kao što su zagađenje zraka, tla, vode i klimatske promjene. U tom smislu ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za projekte kao što su:

- kapitalni projekti urbanih centara na smanjenju zagađenja
- monitoring u gradovima u smislu praćenja klimatskih promjena
- cirkularna ekonomija u gradovima
- održivi sistemi za korištenje oborinskih voda/kišnice za pranje ulica ili navodnjavanje zelenih površina
- projekti monitoringa buke uz postavljanje displeja u gradovima ili dijelovima gradova, kao i uz neke od glavnih saobraćajnica za trenutno mjerenje i prikazivanje nivoa buke
- inovativna rješenja urbanih centara u smislu smanjenja emisija CO2
- projekti korištenja obnovljivih izvora energije u urbanim centrima
- projekti prostornog uređenja uvažavajući teme zelenih gradova itd,
- akcioni planovi s ciljem smanjenja svjetlosnog zagađenja.

Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za sufinansiranje:

- izrade projektne dokumentacije ili
- izvođenje radova i/ili nabavku opreme u okviru prethodno navedenih projekata.

Raspoloživi budžet LOT-a: 1.239.316,00 KM

Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:

- 50.000,00 KM ako je u pitanju izrada projektne dokumentacije
- 300.000,00 KM ako je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka opreme.

Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada projektne dokumentacije, a
- 40 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira izvođenje radova i/ili nabavka opreme.

Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove i javna preduzeća.

Specifični uslovi:

* Uslov učešća je da se radi o projektima gradova/općina koji imaju >100.000 stanovnika, ili o projektima koji se odnose na urbana područja koja imaju >100.000 stanovnika.

* Ukoliko se prijavljuje jedinica lokalne samouprave < od 100.000 stanovnika za projekte udruženih jedinica lokalnih samouprava, a koji obuhvata urbano područje koje ima >100.000 stanovnika, uvjet učešća je potpisan sporazum jedinica lokalnih samouprava na koje se projekt odnosi, a bez kojeg će aplikacija biti odbačena.

* Aplikacija može obuhvatiti ili izradu projektne dokumentacije ili izvođenje radova/nabavku opreme, a aplikacije koje uključuju obje aktivnosti će biti odbačene.

LOT 4 – Projekti uspostavljanja federalne mreže monitoringa kvaliteta zraka

Shodno Strategiji zaštite okoliša Federacije BiH cilj ove mjere je pokrivanje cijele teritorije Federacije BiH mrežom mjernih stanica uz jačanje kapaciteta Hidrometeorološkog zavoda Federacije BiH (FHMZ) s aspekta upravljanja mrežom stanica i izvještavanja o izmjerenim vrijednostima kako bi se dobijeni rezultati više koristili za prostorno planiranje i izradu sanacijskih planova.

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za unaprjeđenje sistema monitoringa kvaliteta zraka u Federaciji BiH kroz projekte:

- postavljanja novih stanica za monitoring kvaliteta zraka u Federaciji BiH
 - rekonstrukciju i servisiranje postojećih stanica uvezanih u federalnu mrežu putem FHMZ, kao i
 - unaprjeđenja i opremanja laboratorija za praćenje kvalitete zraka s ciljem osiguranja kvalitete mjerenja samo od strane, za tu oblast, ovlaštenih institucija.
- Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za sufinansiranje:
- izvođenja radova i/ili nabavku roba/opreme u okviru prethodno navedenih projekata.

- 40 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira izvođenje radova i/ili nabavka opreme.

Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća. Mogu se prijaviti i privredna društva ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe.

Specifični uslovi:

* Aplikacija može obuhvatiti izvođenje radova/nabavku opreme ili izradu projektne dokumentacije/provođenje istražnih radova/predaje mulja sa PPOV na konačno zbrinjavanje, a aplikacije koje uključuju oba tipa navedenih aktivnosti će biti odbačene.

* Privredna društva mogu aplicirati sa projektom isključivo za vlastite potrebe, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.

LOT 2 – Projekti i studije u svrhu ispunjavanja ciljeva Federalne strategije zaštite okoliša

Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za poticanje:

- izrade strateških planova, programa, studija i projektne dokumentacije iz oblasti zaštite okoliša, kao i

- izrade strateških planova i programa iz oblasti energetske efikasnosti, a kojima se stvaraju preduslovi za: dalje aktivnosti na realizaciji i implementaciji planova, za apliciranje i podsticanje programa za finansiranje po osnovu sporazuma i grantova iz domaćih i međunarodnih fondova, za povoljne kreditne linije i sl.

Raspoloživi budžet LOT-a: 500.000,00 KM

Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu: 50.000,00 KM

Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu: 20 % od ukupne vrijednosti projekta

Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove i javna preduzeća i privredna društva ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe.

Specifični uslovi:

Raspoloživi budžet LOT-a: 600.000,00 KM

Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu: 150.000,00 KM

Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu: 20 % od ukupne vrijednosti projekta

Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave: institucije nadležne za uspostavljanje federalne mreže monitoringa kvalitete zraka, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javna preduzeća i javne ustanove.

Specifični uslovi:

* Uslov prijave na ovaj lot je da projekti sa kojima se aplicira moraju biti planirani u skladu sa Pravilnikom o načinu vršenja monitoringa kvaliteta zraka i definisanju vrsta zagađujućih materija, graničnih vrijednosti i drugih standarda kvaliteta zraka (Sl. Novine FBiH 1/12). Ukoliko se prijavom ne dokaže da je riječ o takvom projektu, ista će biti odbačena.

* Postavljanje novih stanica će se razmatrati samo uz uslov da će iste biti uvezane u federalnu mrežu putem FHMZ-a.

LOT 5 – Projekti zaštite prirode

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za:

- provođenje inventarizacije, kartiranja i praćenja stanja vrsta i staništa, s naglaskom na terensko prikupljanje novih prostornih podataka.

S ciljem sistematskog prikupljanja novih, kao i postojećih sistematskih i prostornih podataka o pojedinim grupama organizama, te unaprjeđenja sistemskog praćenja prirode putem Informacionog sistema zaštite prirode FBiH (ISZP FBiH), navedeni prostorni podaci o nalazu taksona treba da sadrže atribute:

* Naučni naziv taksona (originalno ime vrste i podvrste navedeno u referenci koja navodi takson)

* Narodni naziv vrste ()

* Identifikator (naziv taksona po posljednjoj prihvaćenoj identifikaciji)

* Sakupljač (osoba, grupa ili organizacija odgovorna za prikupljanje originalnog nalaza)

* Lokalitet (koordinatni sistem, geografska širina i geografska dužina, datum,

preciznost koordinata, opseg imenovanog mjesta, decimnalna širina i decimnalna dužina, maksimalna neizvjesnost)

* datum sakupljanja

* priroda zapisa

Za dodatne informacije i pojašnjenja o atributima koji čine sastavni dio jednog prostornog podatka, upućujemo na Priručnik za upravljanje informacijama o biodiverzitetu i izvještavanje u jugoistočnoj Evropi (dostupan na stranici <http://e-prirodafbih.ba>)

- istraživačke radove u oblasti geodiverziteta i biodiverziteta u svrhu proglašenja novih zaštićenih područja od strane nadležnih federalnog ili kantonalnih ministarstava

- provođenje mjera koje se odnose na zaštitu biološke/geološke/pejzažne raznolikosti prema planovima upravljanja u postojećim zaštićenim područjima

- izradu planova upravljanja zaštićenim područjima

- izradu planova restauracije prirodnih vrijednosti u zaštićenim područjima FBiH

- provođenje inventarizacije i kartiranja speleoloških objekata određenog područja u FBiH

Raspoloživi budžet LOT-a: 700.000,00 KM

Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:

- 20.000,00 KM ako je u pitanju izrada dokumentacije i planova

- 40.000,00 KM ako je u pitanju inventarizacija ili istraživanja bio i geo diverziteta za potrebe proglašenja novih zaštićenih područja

- 150.000,00 KM ako je u pitanju izvođenje radova, i/ili nabavka opreme za potrebe provođenja mjera zaštite biološke/geološke/pejzažne raznolikosti prema planovima upravljanja u postojećim zaštićenim područjima.

Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada dokumentacije ili provođenje istraživanja/inventarizacije, a

- 40 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira izvođenje radova i/ili nabavka opreme za potrebe provođenja mjera zaštite biološke/geološke/pejzažne raznolikosti prema planovima upravljanja u postojećim zaštićenim područjima.

Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća i udruženja registrovana za poslove iz domena zaštite prirode.

Specifični uslovi:

* Udruženja mogu aplicirati isključivo ukoliko su registrovana za obavljanje poslova iz domena zaštite prirode, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.

* Aplikacija može obuhvatiti ili izradu dokumentacije/provođenje istraživanja/inventarizaciju ili izvođenje radova/nabavku opreme za potrebe provođenja mjera zaštite biološke/geološke/pejzažne raznolikosti prema planovima upravljanja u postojećim zaštićenim područjima, a ukoliko obuhvataju obje vrste aktivnosti aplikacije će biti odbačene.

LOT 6 – Projekti zaštite i remedijacije tla

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za:

- istraživačke projekte/studije remedijacije tla, čiji je cilj razvijanje metoda za remedijaciju tla, posebno bioremedijaciju

- provođenje definisanih mjera (izvođenje radova i/ili nabavke roba/opreme) remedijacije i sanacije kontaminiranog (npr. zagađenog teškim metalima, opasnim otpadom i sl.) i/ili degradiranog zemljišta (npr. opožarena, poplavljena, klizištima ugrožena područja i sl.), u skladu sa odgovarajućim okolišno prihvatljivim metodama, i to prioritarno provođenja mjera sanacije na identificiranim lokacijama koje su kontaminirane zaliham POPs

- provođenje projekata monitoringa zemljišta za potrebe praćenja indikatora stanja zemljišta na nivou FBiH.

Raspoloživi budžet LOT-a: 800.000,00 KM

Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:

- 20.000,00 KM ako je u pitanju izrada istraživačkih projekata/studija remedijacije tla i projekata monitoringa zemljišta

- 150.000,00 KM ako je u pitanju provođenje mjera sanacije i remedijacije (izvođenje radova i/ili nabavke roba/opreme).

Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:

a) upravljanja otpadnim vodama, što uključuje:

* izgradnju ili rekonstrukciju/sanaciju kolektorskih/primarnih, sekundarnih i tercijarnih kanalizacionih mreža lokalnih zajednica

b) zaštite prirode od značaja za lokalne zajednice, kao što su aktivnosti:

* uklanjanja divljih deponija u zonama izvorišta i uz vodotoke

c) održivog korištenja voda, u vidu:

* smanjenja gubitaka u mrežama

* uspostavljanja sistema mjerenja zahvaćenih količina vode

* aktivnosti na osiguranju propisanog kvaliteta vode za piće

* kao i pomoći najmanje razvijenim jedinicama lokalne samouprave za razvijanje vlastitih infrastrukturnih kapaciteta.

Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za sufinansiranje:

- izrade projektne dokumentacije ili

- izvođenje radova i/ili nabavku roba/opreme u okviru projekata iz prethodno navedenih oblasti.

Raspoloživi budžet LOT-a: 4.515.395,00 KM

Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:

- 50.000,00 KM ako je u pitanju izrada projektne dokumentacije/uklanjanje divljih deponija

- 200.000,00 KM ako je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka opreme.

Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada projektne dokumentacije/uklanjanje divljih deponija, a

- 40 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira izvođenje radova i/ili nabavka roba/opreme.

Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave: jedinice lokalne samouprave i javna komunalna preduzeća.

Specifični uslov:

* Aplikacija može obuhvatiti ili izradu projektne dokumentacije/uklanjanje divljih deponija ili izvođenje radova/nabavku roba/opreme, a aplikacije koje uključuju obje aktivnosti će biti odbačene.

LOT 9 – Projekti jačanja javne svijesti o značaju zaštite okoliša

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za projekte koji doprinose jačanju javne svijesti o zaštiti okoliša i energijskoj efikasnosti na teritoriji FBiH.

Kao posebne mogu istaći slijedeće teme: klimatske promjene, cirkularna ekonomija, zeleni gradovi, zagađenja rijeka, divlje deponije, zaštita biodiverziteta, obnovljivi izvori energije, zagađenje opasnim otpadom, reciklaža otpada, raznolikost biodiverziteta, zagađenje zraka, očuvanje speleoloških objekata, uštede energije i sl.

Sredstva se mogu dodijeliti za sufinansiranje:

- organizovanje i provođenje

* medijskih i drugih kampanja (u štampanim, TV, radio i internet medijima / novinskim portalima)

* edukativnih aktivnosti i stručnih radionica

* stručnih simpozija i kongresa/konferencija

čiji je cilj jačanje javne svijesti u oblastima zaštite okoliša i energijske efikasnosti u skladu sa zakonskim i strateškim odrednicama, a ne promocija Fonda kao institucije.

- provođenje terenskih akcija i aktivnosti

- projekti edukacije o klimatskim promjenama u odgojno - obrazovnim ustanovama (npr. učenje djece sadnji drveća, uređenje školskih vrtova i sl.) – mogu se javiti isključivo odgojno-obrazovne ustanove

Ohrabruju se društveno osjetljive grupe, marginalizirane grupe, kao i žene-voditelji projekata da prijave svoje projekte.

Raspoloživi budžet LOT-a: 500.000,00 KM

Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu: 20.000,00 KM

Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu: 20 % od ukupne vrijednosti projekta.

Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave: javne ustanove, javni RTV servisi, javna preduzeća, privredna društva i udruženja.

Specifični uslov:

* Ukoliko se projektom obuhvate aktivnosti koje za cilj imaju promociju Fonda, isti će biti odbačen.

Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada istraživačkih projekata/studija remedijacije tla i projekata monitoringa zemljišta, a

- 40 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira provodnje mjera sanacije i remedijacije (izvođenje radova i/ili nabavke roba/opreme).

Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća i privredna društva ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe.

Specifični uslovi:

* Za izvođenje radova, prihvatljivi su samo projekti uz prateće dokaze da se radi o oštećenom i degradiranom zemljištu, iskazanom vrstom i stupnjem oštećenja/degradacije, te za kontaminirana tla sa nalazima o ispitivanju tla. Ukoliko se radi o projektima pripreme zemljišta za poljoprivrednu proizvodnju, isti će biti odbačeni.

* Privredna društva mogu aplicirati sa projektom isključivo za vlastite potrebe, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.

LOT 7 – Provođenje mjera za sprečavanje širenja i uništavanja korovske biljne vrste ambrozije

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za provođenja mjera za sprečavanje širenja i uništavanje korovske biljne vrste ambrozije na javnim zemljištima (neće se priznati troškovi provođenja aktivnosti na privatnom zemljištu).

Aktivnosti se trebaju provoditi od strane ili pod kontrolom nadležnih kantonalnih i općinskih službi, a sve u skladu sa planom uništavanja ove korovske vrste.

Raspoloživi budžet LOT-a: 50.000,00 KM

Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu: 15.000,00 KM

Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu: 10 % od ukupne vrijednosti projekta

Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave: kantoni, jedinice lokalne samouprave, javna preduzeća, javne ustanove, privredna društva i udruženja.

LOT 8 – Projekti zaštite okoliša kao podrška razvoju lokalnih zajednica

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za projekte zaštite voda kao podrške razvoju lokalnih zajednica i to:

LOT 10 – Projekti zaštite zraka

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za aktivnosti poboljšanja i očuvanja kvalitete zraka, kao i mjera prilagodbe klimatskim promjenama u svrhu jačanja otpornosti urbanih sredina kroz slijedeće projekte:

a) provođenja mjera smanjenja emisija zagađujućih materija industrija u zrak, što uključuje:

* izradu planova operatera za smanjenje emisija iz stacionarnih postrojenja

* provođenje mjera zaštite zraka/smanjenja emisija u zrak u skladu sa odredbama iz okolinske dozvole ili inspekcijskog nalaza, kao što je ugradnja filtera i dr.

b) Istraživanja obnovljivih izvora energije i to prvenstveno geotermalne energije

c) proširenja mreže daljinskog grijanja, kao i širenje gasne mreže

d) prelaska postojećih vozila javnog prevoza na ekološki povoljnija goriva (niskoemisijaska)

e) projekte kantona i općina za dodjelu sredstava putem Javnog poziva za nabavku ventilacijskih filterskih sistema koji bi bili instalirani i pušteni u rad u skladu sa zahtjevima standards BAS EN 16798-3, a koji bi se ugrađivali na ugostiteljske objekte koji koriste čvrsta goriva u procesu pripreme hrane (npr. za roštilje na drveni ugalj i za krušne peći restorana, pekara, čevabdžinica, picerija i sl.)

f) uspostave novih javnih zelenih površina u urbanim sredinama:

• formiranje novih zelenih površina unutar urbanih prostora u svrhu povećanja površina pod krošnjama u urbanim područjima, sadnja pojedinačnih i grupa stabala, drvoreda i urbanih šuma,

• povećanje površina pod krošnjama ozelenjavanjem javnih parkirališta, parkova i mjesta javnih okupljanja

• ozelenjavanje prostora dvorišta škola i dječjih vrtića, domova, krovova zgrada i sl., ozelenjavanje područja za pješačenje u gradovima i turističkim mjestima

• uređenje biciklističke infrastrukture sadnjom drvoreda zbog zasjene uz biciklističke staze

Priznati troškovi od strane Fonda kod projekata uspostave novih zelenih površina se odnose isključivo na aktivnosti sadnje (ozelenjavanja), dok se ne priznaju nikakvi ostali troškovi vezani za npr. asfaltiranja, popločavanja ili nabavke i postavljanje mobilijara!

Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za sufinansiranje:

- izrade projektne dokumentacije

- ozelenjavanje i/ili provođenje istraživanja
- izvođenja radova i/ili nabavku roba/opreme u okviru prethodno navedenih projekata.

Raspoloživi budžet LOT-a: 1.208.406,00 KM

Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:

- 50.000,00 KM ako je u pitanju izrada projektne dokumentacije
- 80.000,00 KM ozelenjavanje i/ili provođenje istraživanja obnovljivih izvora energije i to prvenstveno geotermalne energije
- 150.000,00 KM ako je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavku opreme/vozila.

Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada projektne dokumentacije i/ili provođenje istraživanja, a
- 40 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira izvođenje radova i/ili nabavka roba/opreme, te ozelenjavanje.

Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća i privredna društva ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe.

Specifični uslovi:

* Aplikacija može obuhvatiti ili izradu projektne dokumentacije/istraživanja ili izvođenje radova/nabavku roba/opreme, a aplikacije koje uključuju obje aktivnosti će biti odbačene.

* Privredna društva mogu aplicirati sa projektom isključivo za vlastite potrebe, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.

LOT II – Projekti upravljanja otpadom

Ovim lotom se planira korištenje sredstava Fonda za projekte sa ciljem poboljšanja ukupnog sistema upravljanja otpadom u FBiH, kroz slijedeće aktivnosti:

- uspostava zelenih otoka radi poticanja selekcije otpada na mjestu nastanka
- nabavka namjenskih vozila za odvojeno prikupljanje i odvoz selektiranog otpada
- izrada softverskih rješenja za povezivanje vlastitog sistema sa informacionim sistemom upravljanja otpadom u cilju osiguranja jednostavnijeg transfera podataka
- nabavka i postavljanje vaga na ulazu na odlagališta, sa pratećim software-om
- nabavka namjenskih kanti i kontejnera za selekciju otpada
- izrada projektne dokumentacije ili izgradnja/opremanje reciklažnih dvorišta
- izrada projektne dokumentacije ili izgradnja/opremanje centara za upravljanje otpadom i pretovarnih stanica
- konačno zbrinjavanje opasnog i azbestnog otpada
- konačno zbrinjavanje otpada od POPs supstanci
- opremanje pogona za reciklažu posebnih kategorija otpada
- izrada projektne dokumentacije ili izgradnja pogona za kompostiranje organskog i bio otpada
- ispitivanje sastava komunalnog otpada.

Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za sufinansiranje:

- izrade projektne dokumentacije/softverskih rješenja ili
- provođenje ispitivanja sastava otpada ili
- troškova konačnog zbrinjavanja opasnog, azbestnog ili POPs otpada ili
- izvođenje radova i/ili nabavku roba/opreme u okviru projekta iz prethodno navedenih aktivnosti.

Raspoloživi budžet LOT-a: 3.011.806,00 KM

Maksimalni iznos sredstava koja se mogu dodijeliti po projektu:

- 50.000,00 KM ako je u pitanju izrada projektne dokumentacije/softverskih rješenja ili ispitivanje sastava otpada ili zbrinjavanje opasnog, azbestnog i POPs otpada
- 200.000,00 KM ako je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavke roba/opreme, ili nabavka vozila.

Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:

- 20 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada projektne dokumentacije /softverskih rješenja ili ispitivanje sastava otpada ili zbrinjavanje

tema/procesa, a sve u skladu sa preporukama iz energijskog audita/studije izvodljivosti i to mjera unaprjeđenja/ povećanja energetske efikasnosti:

* arhitektonsko-gradevinskog dijela objekta: toplotna izolacija vanjskih zidova, stropa/krova, zamjena stolarije i sl.

* unutrašnje rasvjetle u objektu

* sistema klimatizacije, grijanja, hlađenja i pripreme potrošne tople vode u objektu, uz mogućnost korištenja obnovljivih izvora energije za proizvodnju toplotne energije: instalacija kotlova na pelet, toplotnih pumpi, instalacija solarnih kolektora za proizvodnju potrošne tople vode i sl.

* sistema proizvodnje i distribucije toplotne energije u sistemima daljinskih grijanja

* sistemima za distribuciju vode

* javne rasvjetle uključujući i mogućnost korištenja solarne javne rasvjetle (gdje je fotonaponski modul integriran u solarnu javnu rasvjetu)

* industrijskih/proizvodnih procesa: iskorištenje otpadne topline u industrijskim/proizvodnim procesima, mjera na povećanju efikasnosti rada elektromotornih pogona i transportnih sistema i sl.

- instalacije fotonaponskih elektrana za proizvodnju električne energije isključivo za vlastite potrebe.

Raspoloživi budžet LOT-a: 2.000.000,00 KM

Maksimalni iznos sredstava koji se može dodijeliti po projektu:

- 30.000,00 KM ako je u pitanju izrada dokumentacije
- 100.000,00 KM ako je u pitanju instalacija fotonaponskih elektrana
- 150.000,00 KM ako je u pitanju provođenje mjera energetske efikasnosti

Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu:

- 20% od ukupne vrijednosti projekta ukoliko je u pitanju izrada dokumentacije,
- 20% od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira provođenje mjera energetske efikasnosti, instalacija fotonaponskih elektrana – odnosi se na javni sektor (organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, ustanove, javna preduzeća), a
- 40% od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira provođenje mjera energetske efikasnosti, instalacija fotonaponskih elektrana za ostale učesnike.

Pravo na podnošenje prijave za dodjelu sredstava imaju slijedeće pravne osobe:

- Ukoliko je u pitanju izrada dokumentacije: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, ustanove, javna preduzeća, upravitelji zgrada kolektivnog stanovanja i privredna društva pod uslovom da apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe.

- Ukoliko je u pitanju provođenje mjera energetske efikasnosti i izgradnja fotonaponskih elektrana: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, ustanove, javna preduzeća, upravitelji zgrada kolektivnog stanovanja (isključujući izgradnju fotonaponske elektrane) i privredna društva pod uslovom da apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe.

Specifični uslovi:

* Aplikacija može obuhvatiti ili izradu dokumentacije ili provođenje mjera energetske efikasnosti ili instalaciju fotonaponske elektrane, a aplikacije koje uključuju više od jedne navedene aktivnosti će biti odbačene.

* Izrada dokumentacije i provođenje mjera energetske efikasnosti prihvata se isključivo za postojeće objekte/sisteme/procese koji su u upotrebi najmanje tri godine, a aplikacije koje se odnose na građenje novih objekata/sistema/postrojenja, uspostavljanje novih proizvodnih linija, kao i na postojeće objekte/sisteme/procese, a koji nisu u upotrebi, će biti odbačene.

* Projekti povećanja energetske efikasnosti stambenih objekata prihvatljivi su isključivo za zgrade kolektivnog stanovanja, a aplikacije koje se odnose na individualne stambene objekte će biti odbačene.

* Privredna društva, osim upravitelja zgrada kolektivnog stanovanja, mogu aplicirati sa projektom isključivo za vlastite potrebe, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.

dokumentacije /softverskih rješenja ili ispitivanje sastava otpada ili zbrinjavanje opasnog, azbestnog i POPs otpada

- 40 % od ukupne vrijednosti projekta ukoliko se projektom planira izvođenje radova i/ili nabavke opreme, ili nabavka vozila.

Aplikanti koji imaju pravo na podnošenje prijave: organi i tijela federalne uprave, kantoni, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća i privredna društva ukoliko apliciraju sa projektom isključivo za vlastite potrebe.

Specifični uslovi:

* Uslov učešća za aplikante je da su se registrovali i redovno unose podatke u informacioni sistem upravljanja otpadom: www.otpadfbih.ba u skladu sa Uredbom o Informacionom sistemu ("Službene novine Federacije BiH", broj: 97-18).

* Pozivom se podržava isključivo nabavka namjenskih vozila za odvojeno prikupljanje i odvoz selektiranog otpada, a projekti kojima se planira nabavka vozila za sakupljanje i transport isključivo mješanog komunalnog otpada, kao i ostalih tipova nenamjenskih vozila, će biti odbačeni.

* Aplikacija može obuhvatiti:

o izradu projektne dokumentacije/ispitivanje sastava otpada/ zbrinjavanje opasnog, azbestnog i POPs otpada ili

o izvođenje radova/nabavku roba/opreme/nabavku vozila,

a aplikacije koje uključuju obje vrste navedenih aktivnosti će biti odbačene.

* Privredna društva mogu aplicirati sa projektom isključivo za vlastite potrebe, a u suprotnom takve aplikacije će biti odbačene.

LOT 12 – Unaprjeđenje korištenja energije

Ovim LOT-om se planira korištenje sredstava Fonda za projekte:

a) povećanja energijske efikasnosti postojećih stambenih zgrada kolektivnog stanovanja i nestambenih objekata, sistema javnih komunalnih usluga i industrijskih procesa, a koji su izgrađeni/pušteni u rad u skladu sa važećim zakonskim propisima u FBiH, te za koje se, na zahtjev, mogu obezbijediti računi za utrošenu energiju i vodu za posljednje tri godine (2022.-2024. godina)

b) proizvodnje električne energije putem fotonaponskih elektrana isključivo za vlastite potrebe

Sredstva Fonda se mogu dodijeliti za sufinansiranje:

- izrade dokumentacije za postojeće objekte/sisteme/procese i to:

* detaljnog energijskog audita objekata ili energijskog audita/studije izvodljivosti sistema/procesa

* projektno-tehničke dokumentacije ukoliko je ista neophodna za realizaciju mjera povećanja energijske efikasnosti preporučenih auditom

* energijskih certifikata za nestambene objekte u skladu sa Zakonom o energijskoj efikasnosti u Federaciji BiH

II. USLOVI KOJE PODNOSITELJI PRIJAVE MORAJU ISPUNITI

Pravna lica koja se prijavljuju na Javni konkurs Fonda moraju ispunjavati sljedeće uslove:

- Da imaju sjedište i da je projekt koji je predmet prijave na teritoriji Federacije Bosne i Hercegovine,

- Da nije u sudskom sporu sa Fondom,

- Da nema neizmirenih obaveza prema Fondu,

- Da osiguraju minimalno vlastito učešće* u procentu definisanom za LOT na koji se prijavljuju,

- Da podnesu kompletiranu prijavu koja sadrži obaveznu dokumentaciju traženu Javnim konkursom i dodatnu obaveznu dokumentaciju po pojedinom LOT-u,

- Da prihvataju finansiranje projekta uvažavajući činjenicu da Fond može dodijeliti sredstva niža od traženih, a u skladu sa brojem osvojenih bodova, kao i raspoloživim sredstvima na LOT-u koja dodjeljuje u vidu finansijske pomoći na ime okolišnih benefita projekta,

- Da prihvate uslove propisane općim aktima Fonda u finansiranju programa, projekata i sličnih aktivnosti za koje se odobravaju sredstva Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH,

- Da na jedan LOT konkurišu samo jednim projektom. Ukoliko aplikant na jedan LOT prijavi više projekata, svi prijavljeni projekti će biti odbačeni,

- Da se sa istim projektom ne prijavljuju na više LOT-ova. U suprotnom će sve takve aplikacije biti odbačene,

- Da u koverti dostave samo jedan projekt. Ukoliko jedna koverta sadrži više projekata, sve aplikacije se odbacuju,

- Da su upoznata i prihvataju da se sredstva Fonda transferiraju po dokazano realiziranim fazama projekta/situacijama do okončanja projekta.

- Da prihvataju da stalna sredstva čija se nabavka planira finansirati sredstvima Fonda u okviru projekta, ne mogu biti predmet prodaje, niti poklona, 3 godine od dana završetka projekta,

- Da će u slučaju dodjele sredstava poštovati rokove definisane članom 10. Pravilnika o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH, jer se u protivnom sa istim neće zaključiti ugovor,

- Da ispunjavaju i druge uslove utvrđene konkursom i pravilnicima Fonda.

* Vlastito učešće predstavlja iznos finansijskih sredstava sa kojima će aplikant učestvovati u realizaciji projekta, a koja mogu biti:

- sredstva aplikanta

- kreditna sredstva drugih finansijskih institucija namjenjena za realizaciju projekta

- sredstva drugih fizičkih i pravnih lica namijenjena za realizaciju projekta
Sredstva mogu biti osigurana iz jednog i/ili iz više prethodno navedenih izvora, pri čemu vlastito učešće predstavlja zbir svih osiguranih sredstava.
Nemaju pravo učešća pravna lica koja bez prekida posluju kraće od 12 mjeseci i/ili ne posjeduju zvanične finansijske izvještaje.
Minimalno vlastito učešće aplikanta u projektu se određuje u odnosu na ukupnu vrijednost projekta.
Ukupna vrijednosti projekta predstavlja sumu iznosa vlastitog učešća i iznosa koji se potražuje od Fonda.

III. POPIS DOKUMENATA KOJE JE POTREBNO PRILOŽITI UZ PRIJAVU

Cjelokupna dokumentacija se dostavlja na jednom od službenih jezika u FBiH.
Kompletirana prijava je uslov učešća. Kompletiranom prijavom se smatra ona koja sadrži obaveznu dokumentaciju traženu Javnim konkursom i dodatnu obaveznu dokumentaciju po pojedinom LOT-u, složenu prema redoslijedu navedenom u nastavku teksta Javnog konkursa.
Kompletirana prijava se dostavlja u štampanoj formi u dva primjerka, i to jedan originalni primjerak i jedna kopija. Original i kopija kompletirane prijave dostavljaju se u jednoj kovrti i uslov su učešća.
Svaka stranica kompletirane prijave se numeriše, parafira i ovjerava.
Numeracija stranica aplikacije (kompletirane prijave) se vrši u rastućem nizu počevši od broja 1, u odnosu na ukupan broj stranica (npr. 1/56, 2/56.....) i to na način da se broj stranice upisuje u donjem desnom uglu lista. Numeracija dvostrano printanih listova aplikacije se vrši samo na prvoj stranici lista, a u skladu sa prethodno opisanim. Svaki zasebni dokument koji je dijelom aplikacije (kao npr. aplikacioni obrazac ili projektni zadatak i sl.) može imati svoju zasebnu numeraciju, ali je bez obzira na istu, neophodno sve stranice označiti na prethodno opisan način, tako da kompletirana prijavna dokumentacija predstavlja cjelinu. Paraf i ovjera pečatom aplikanta se stavljaju uz numeraciju stranice.
Kompletirana prijava mora biti uvezana i to: tvrdim povezom (ukoričena dokumentacija), spiralnim uvezom sa jemstvenikom ili jemstvenikom.
Kompletirana prijava sadrži obaveznu dokumentaciju i dodatnu obaveznu dokumentaciju propisanu za svaki od LOT-ova, složenu prema redoslijedu navedenom u nastavku teksta Javnog konkursa.

III.1. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA

Obrazci (obavezna dokumentacija br. 1 i 2) su dostupni na službenoj web stranici Fonda www.fzofbih.org.ba – obavezno se dostavljaju originali, popunjeni i ovjereni i potpisani od strane aplikanta

Forme izjava su dostupne na službenoj web stranici Fonda www.fzofbih.org.ba – obavezno se dostavljaju originali izjava, ovjereni u općini ili kod notara. Za jedinice lokalne samouprave (općine i gradove) izjave nije potrebno nadovjeravati kod notara ili u općini.

Obavezna dokumentacija mora sadržavati sljedeće:

1. Obrazac br. 1 – Prijava projekta na Javni konkurs

2. Obrazac br. 2 – Finansijski plan

3. Dokaz o registraciji aplikanta:

- kod nadležnog suda (aktuelni izvod iz sudskog registra ili sudsko rješenje o izmjenama podataka - odnosi se na pravna lica, izuzev jedinica lokalne samouprave) ili

- kod nadležnog organa, u zavisnosti gdje je subjekt registrovan (odnosi se na udruženja odnosno nevladine organizacije)

4. Uvjerenja o poreskoj registraciji, i to:

a) ID broj – odnosi se na sve aplikante

b) PDV broj – odnosi se na aplikante koji su PDV obveznici

c) Uvjerenje Uprave za indirektno oporezivanje – odnosi se na aplikante koji nisu PDV obveznici

Obrazci pod a) i b) se dostavljaju kao kopije.

Datum izdavanja uvjerenja (pod c) ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili kopija originala (koji nije stariji od 3 mjeseca) ovjerena u općini ili kod notara. Za jedinice lokalne samouprave (općine i gradove) nije potrebno nadovjeravati kod notara ili u općini.

5. Uvjerenja o izmirenim poreskim obavezama nadležnih organa, i to:

III.2. OBAVEZNA DOKUMENTACIJA PO LOTOVIMA:

Forme izjava koje se traže kao dodatna obavezna dokumentacija (ovisno o LOT-ovima) su dostupne na službenoj web stranici Fonda www.fzofbih.org.ba – obavezno se dostavlja original, popunjen, ovjeren i potpisan od strane aplikanta.
Obrazac br. 3 koji se traži kao dodatna obavezna dokumentacija (ovisno o LOT-ovima) je dostupan na službenoj web stranici Fonda www.fzofbih.org.ba – obavezno se dostavlja original, popunjen, ovjeren i potpisan od strane aplikanta.
Obrazac br. 3 se traži u okviru onih LOT-ova za koje je prihvatljivo samostalno provođenje projektnih aktivnosti od strane aplikanta.

LOT 1 – Projekti zaštite voda od značaja za Federaciju BiH

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:

- Budžet za tekuću godinu – dostavlja se budžet objavljen u službenim novinama ili prijedlog budžeta za tekuću godinu sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekt sa kojim se aplicira - obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove ili

- Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije - obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća i privredna društva. Dostavlja se bilans stanja i uspjeha za prethodnu godinu, ovjeren u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH

- Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao Dodatni dokaz dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima/sporazuma o finansiranju projekata/odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta/ostala dokumentacija kojom se može argumentovati osiguranje sredstava za realizaciju projekta

2. Ukoliko je u pitanju izrada projektne dokumentacije i/ili provođenje istražnih radova, dostaviti:

- Projektni zadatak sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, krajnjim korisnicima projekta/studije, te iskazanim benefitima projekta/studije (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta

- Dokaz o ispitivanju tržišta - okvirne ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta

3. Ukoliko je u pitanju aktivnost predaje mulja na konačno zbrinjavanje, potrebno je dostaviti:

- detaljnu specifikaciju sa količinom mulja, načinom provođenja, iskazanim troškovima zbrinjavanja, te

- Dokaz o ispitivanju tržišta - okvirne ponude (barem jednu) koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta,

4. Ukoliko je u pitanju izvođenje radova/nabavka opreme, dostaviti:

- Odobrenje za izvođenje radova ili Potvrda nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje dozvole - dostavlja se potvrda nadležne institucije da radovi obuhvaćeni projektom ne zahtijevaju ishodovanje dozvola

- Izvod iz glavnog projekta ili projekta zaštite izvorišta: kopiju naslovne strane projekta,

- predmjer i predračun radova i/ili specifikaciju opreme iz projektne dokumentacije

- Izjavu aplikanta o pripremljenosti tenderske dokumentacije

- Kopiju usvojene odluke o uspostavljanju zona sanitarne zaštite ukoliko je u pitanju izvođenje radova u svrhu provođenja mjera zaštite izvorišta

- Izvod iz plana upravljanja zaštićenih područja ukoliko je u pitanju izvođenje radova komunalne infrastrukture unutar istih

5. Ukoliko se procedura provodi po sistemu "ključ u ruke" gdje je zadaća izvođača da osigura projektnu dokumentaciju, ishoduje dozvole i izvede radove, dostaviti:

- Dokaz da se na projekt primjenjuje ova vrsta procedure – izvod iz tenderske dokumentacije, ugovor sa izvođačem i sl.

- Izvod iz projektne dokumentacije (idejnog ili glavnog projekta – ovisno u kojoj fazi realizacije je projekt sa kojim se aplicira): kopiju naslovne strane projekta, te predmjer i predračun radova i/ili specifikaciju opreme iz projektne dokumentacije

- Urbanističku saglasnost ili Odobrenje za izvođenje radova ovisno o fazi realizacije projekta sa kojim se aplicira

LOT 2 – Projekti izgradnje i/ili rekonstrukcije i/ili održavanja i/ili

5. Uvjerenja o izmirenju poreskim obavezama nadležnih organa, i to:

a) Uvjerenje poreske uprave – odnosi se na sve aplikante

b) Uvjerenje uprave za indirektno oporezivanje – odnosi se na aplikante koji su PDV obveznici.

Datum izdavanja uvjerenja ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavljaju se originali ili kopije originala (koji nisu stariji od 3 mjeseca) ovjerene u općini ili kod notara. Za jedinice lokalne samouprave (općine i gradove) nije potrebno nadovjeravati kod notara ili u općini.

Napomena: Uvjerenja iz kojih je vidljivo da obveznik ima neizmirenih dugovanja, a pri čemu u uvjerenju nije navedeno da je potpisan sporazum o izmirenju istih, su neprihvatljiva.

6. Uvjerenje nadležnog suda da aplikant nije pod stečajem ili likvidacijom, odnosno da nije u postupku stečaja i likvidacije (odnosi se samo na pravna lica).

Datum izdavanja uvjerenja ne smije biti stariji od 3 mjeseca od dana objave ovog konkursa – dostavlja se original ili kopija originala (koji nije stariji od 3 mjeseca) ovjerena u općini ili kod notara. Za jedinice lokalne samouprave (općine i gradove) nije potrebno nadovjeravati kod notara ili u općini,

7. Izjava o namjenskom korištenju sredstava

8. Izjava o obezbjeđenju sredstva osiguranja

Sredstva osiguranja prema kategorijama su:

* pravo zadržavanja (retenzija) za: organe i tijela federalne uprave i kantone

* mjenica za: jedinice lokalne samouprave, javne ustanove, javna preduzeća i javne RTV servise

* bankovna garancija za: privredna društva i udruženja.

9. Izjava o korištenim/nekorištenim budžetskim i ostalim oblicima finansijske podrške iz oblasti zaštite okoliša

10. Izjava o korištenju PDV-a obavezno popunjena (aplikant mora da zaokruži jednu od ponuđenih opcija da/ne)

Odnosi se na aplikante koji su PDV obveznici

Troškovi projekta isključuju iznose PDV-a koji su korišteni kao predporez kada se PDV koristi kao ulazni. Troškovi projekta uključuju iznose PDV-a kada se PDV ne koristi kao ulazni. Troškovi projekta uključuju iznose PDV-a kada aplikant nije upisan u registar.

11. Izjava o osiguranju vlastitog učešća za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta

LOT 2 – Projekti i studije u svrhu ispunjavanja ciljeva Federalne strategije zaštite okoliša

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:

- Budžet za tekuću godinu – dostavlja se budžet objavljen u službenim novinama ili prijedlog budžeta za tekuću godinu sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekt sa kojim se aplicira - obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove ili

- Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije - obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća i privredna društva. Dostavlja se bilans stanja i uspjeha za prethodnu godinu, ovjeren u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH

- Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao Dodatni dokaz dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima/sporazuma o finansiranju projekata/odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta/ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava za realizaciju projekta

2. Projektni zadatak sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, krajnjim korisnicima plana/programa/projekta/studije, te iskazanim benefitima (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta

3. Dokaz o ispitivanju tržišta - okvirne ponude za obavljanje usluge koja je osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta

LOT 3 – Projekti zaštite okoliša urbanih centara

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:

- Budžet za tekuću godinu – dostavlja se budžet objavljen u službenim novinama ili prijedlog budžeta za tekuću godinu sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekt sa kojim se aplicira - obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove ili

- Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije - obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća. Dostavlja se bilans stanja i uspjeha za prethodnu godinu, ovjeren u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH

- Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao Dodatni dokaz dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant

sredstvima/sporazuma o finansiranju projekata/odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta/ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava za realizaciju projekta

2. Ukoliko je u pitanju izrada projektne dokumentacije dostaviti:

- Projektni zadatak za detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, krajnjim korisnicima projekta/studije/rješenja, te iskazanim benefitima projekta/studije/rješenja (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta

- Dokaz o ispitivanju tržišta - okvirne ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta

3. Ukoliko je u pitanju izvođenje radova, dostaviti:

- Odobrenje za izvođenje radova ili Potvrda nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje dozvole - dostavlja se potvrda nadležne institucije da radovi obuhvaćeni projektom ne zahtijevaju ishodovanje dozvola

- Izvod iz projekta: kopiju naslovne strane projekta,

- predmjer i predračun radova iz projektne dokumentacije

- Izjavu aplikanta o pripremljenosti tenderske dokumentacije

4. Ukoliko je u pitanju nabavka opreme, dostaviti:

- Projektni zadatak iz kojeg se vidi namjena i svrha nabavke

- Predračun radova i/ili specifikaciju opreme

- Dokaz o ispitivanju tržišta - okvirne ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta

- Izjava da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekt

5. Sporazum jedinica lokalnih samouprava potpisan i ovjeren od strana svih strana – ukoliko se prijavljuje jedinica lokalne samouprave < od 100.000 stanovnika za projekt udruženih jedinica lokalnih samouprava, a koji obuhvata urbano područje koje ima > 100.000 stanovnika.

LOT 4 – Projekti uspostavljanja federalne mreže monitoringa kvaliteta zraka

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:

- Budžet za tekuću godinu – dostavlja se budžet objavljen u službenim novinama ili prijedlog budžeta za tekuću godinu sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekt sa kojim se aplicira - obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove ili

- Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije - obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća. Dostavlja se bilans stanja i uspjeha za prethodnu godinu, ovjeren u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji BiH

- Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao Dodatni dokaz dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima/sporazuma o finansiranju projekata/odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta/ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta

2. Ukoliko se radi o projektu postavljanja novih stanica za monitoring kvaliteta zraka u Federaciji BiH dostaviti

- Odobrenje za izvođenje radova ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje saglasnosti/dozvola

- Referens listu aplikanta sa prikazanim realiziranim projektima u oblasti zaštite prirode, navedenim investitorima, mjestom i godinom izrade

- Potpisane CV-ove i M-izjave o učešću u projektu svih eksperata,

- Spisak svih ostalih učesnika u projektu

3. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje provođenje istraživanja ili inventarizacije, dostaviti:

- Projektni zadatak sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, krajnjim korisnicima istraživanja/plana/projekta/studije, te iskazanim benefitima istraživanja/plana/projekta/studije (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta

- Primjer obrađen po metodologiji navedenoj u tekstu za projekte inventarizacije

- Ukoliko se projekt provodi samostalno dostaviti i:

- Obrazac br. 3 – Detaljna struktura troškova projekta

- Referens listu aplikanta sa prikazanim realiziranim projektima u oblasti zaštite prirode, navedenim investitorima, mjestom i godinom izrade

- Potpisane CV-ove i izjave o učešću u projektu svih eksperata,

- Spisak svih ostalih učesnika u projektu

4. Ukoliko se projektom planira provođenje istraživanja i/ili monitoringa za potrebe proglašenja novih zaštićenih područja dostaviti i:

- Potvrdu nadležnog kantonalnog ministarstva ili FMOiT-a da se radi o području koje je predmetom planiranja za stavljanje pod zaštitu,

- Specifikaciju roba/opreme

- Dokaz o ispitivanju tržišta - okvirne ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta

- Izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekt

- Izjavu o osiguranju stručne valorizacije ukoliko se radi o naučno istraživačkom projektu od strane naučne institucije, instituta ili univerziteta/fakulteta isključivo javnog karaktera (izjavu ne moraju priložiti navedeni javni subjekti)

- Potvrdu institucije navedene u izjavi nadležne za valorizaciju kao dokaz o spremnosti iste da izvrši valorizaciju naučno-istraživačkog projekta urađenog prema projektnom zadatku

5. Ukoliko je u pitanju izvođenje radova za provođenje mjera unutar zaštićenih područja, dostaviti:

- Sve potrebne saglasnosti i dozvole za realizaciju projekta u ovisnosti od tipa projekta ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje saglasnosti/dozvola

- Izvod iz projekta: kopiju naslovne strane projekta, te predmjer i predračun radova ili specifikaciju opreme iz projektne dokumentacije

- Izjavu aplikanta o pripremljenosti tenderske dokumentacije

6. Ukoliko je u pitanju nabavka opreme, dostaviti:

- Predračun i specifikaciju opreme

- Dokaz o ispitivanju tržišta - okvirne ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta

- Izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekt

7. Saglasnost javnog preduzeća koje upravlja zaštićenim područjem, ukoliko se projekt odnosi na proglašeno zaštićeno područje

LOT 6 – Projekti zaštite i saniranja

- Obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje saglasnosti/dozvola
 - Projekt/elaborat sa predmjerom radova i specifikacijom opreme
 - Dokaz o ispitivanju tržišta - okvirne ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta
 - Izjavu aplikanta da će stanica biti uvezana u federalnu mrežu monitoringa zraka putem FHMZ-a
3. Ukoliko se radi o projektu rekonstrukcije/održavanja dostaviti
- Podatke o postojećoj stanici/stanicama sa specifikacijom troškova održavanja/rekonstrukcije)
 - Detaljnu specifikaciju opreme/materijala koji se nabavljaju sa okvirnim cijenama
 - Dokaz o ispitivanju tržišta - okvirne ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta
 - Izjavu aplikanta da je stanica uvezana u federalnu mrežu monitoringa zraka putem FHMZ-a

4. Ukoliko se radi o projektu unapređenja i opremanja laboratorija za praćenje kvalitete zraka dostaviti
- Kopiju ovlaštenja za praćenje kvalitete zraka
 - Projekt/elaborat sa predmjerom i predračunom radova i/ili specifikacijom opreme
 - Dokaz o ispitivanju tržišta - okvirne ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta
5. Izjava da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekt ukoliko se sredstvima Fonda sufinansira kupovina opreme i ostalih sredstava

LOT 5 – Projekti zaštite prirode

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
- Budžet za tekuću godinu – dostavlja se budžet objavljen u službenim novinama ili prijedlog budžeta za tekuću godinu sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekt sa kojim se aplicira - obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove ili
 - Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije - obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća i udruženja. Dostavlja se bilans stanja i uspjeha za prethodnu godinu, ovjeren u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH
 - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao Dodatni dokaz dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima/sporazuma o finansiranju projekata/odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta/ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
2. Ukoliko je u pitanju izrada projektne dokumentacije/planova dostaviti:
- Projektni zadatak sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, krajnjim korisnicima projekta/studije/rješenja, te iskazanim benefitima projekta/studije/rješenja (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta
 - Dokaz o ispitivanju tržišta - okvirne ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta
 - Ukoliko se projekt provodi samostalno dostaviti i:
 - -R-Obrazac br. 3 – Detaljna struktura troškova projekta

LOT 6 – Projekti zaštite i remedijacije tla

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
- Budžet za tekuću godinu – dostavlja se budžet objavljen u službenim novinama ili prijedlog budžeta za tekuću godinu sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekt sa kojim se aplicira - obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave, javne ustanove ili
 - Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije - obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća i privredna društva. Dostavlja se bilans stanja i uspjeha za prethodnu godinu, ovjeren u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH
 - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao Dodatni dokaz dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima/sporazuma o finansiranju projekata/odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta/ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
2. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje istraživačkih projekata/studija i/ili projekata monitoringa zemljišta, potrebno je dostaviti:
- Projektni zadatak sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, krajnjim korisnicima projekta/studije, te iskazanim benefitima projekta/studije/istraživanja (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta
 - Ukoliko se projektom planira i nabavka roba/opreme za potrebe istraživanja i/ili monitoringa dostaviti i:
 - * Specifikaciju
 - * Izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekt
 - Dokaz o ispitivanju tržišta - okvirne ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta
3. Ukoliko je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka roba/opreme, potrebno je dostaviti:
- Odobrenje za građenje, kao i druge vrste saglasnosti za realizaciju projekta u ovisnosti od tipa projekta ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje saglasnosti/dozvola
 - Izvod iz elaborata ispitivanja tla sa dokazima o kontaminaciji, konkretnim pokazateljima o vrsti zagađenja i mjerama sanacije i/ili izvod iz elaborata sanacije sa dokazima i podacima o drugim uzrocima degradacije (kližišta, požara, poplave i sl.) i mjerama sanacije koje moraju obuhvatati i bioremedijaciju
 - Izvod iz projekta/elaborata: predmjer i predračun radova, odnosno specifikacija roba/opreme iz projektne dokumentacije
 - Za planirana sadenja potrebno je dostaviti i spisak sadnica
 - Izjavu aplikanta o pripremljenosti tenderske dokumentacije
4. Ukoliko se projekt provodi samostalno dostaviti i:
- Obrazac br. 3 – Detaljna struktura troškova projekta
 - Referens listu aplikanta sa prikazanim realiziranim projektima u predmetnoj oblasti, navedenim investitorima, mjestom i godinom izrade
 - Potpisane CV-ove i izjave o učesću u projektu svih eksperata,
 - Spisak svih ostalih učesnika u projektu

LOT 7 – Provođenje mjera za sprečavanje širenja i uništavanja korovske biljne vrste ambrozije

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
 - Budžet za tekuću godinu – dostavlja se budžet objavljen u službenim novinama ili prijedlog budžeta za tekuću godinu sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekt sa kojim se aplicira - obavezni dokaz koji se odnosi na javne ustanove, kantone i jedinice lokalne samouprave ili
 - Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije - obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća, privredna društva i udruženja. Dostavlja se bilans stanja i uspjeha za prethodnu godinu, ovjeren u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH
 - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao Dodatni dokaz dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima/sporazuma o finansiranju projekata/odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta/ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
2. Plan aktivnosti sa detaljno obrađenim svim planiranim aktivnostima, informacijama o obuhvatu, te iskazanim benefitima projekta (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta
3. Predračun odnosno specifikacija materijala/opreme
4. Ukoliko su aplikanti javna preduzeća, javne ustanove, privredna društva ili udruženja, isti su dužni dostaviti: Izjavu općine/kantona da će osigurati nadzor nad provođenjem aktivnosti – forma izjave nije definisana konkursom
5. Ukoliko se projekt provodi samostalno dostaviti i:
 - Obrazac br. 3 – Detaljna struktura troškova projekta

LOT 8 – Projekti zaštite okoliša kao podrška razvoju lokalnih zajednica

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
 - Budžet za tekuću godinu – dostavlja se budžet objavljen u službenim novinama ili prijedlog budžeta za tekuću godinu sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekt sa kojim se aplicira - obavezni dokaz koji se odnosi na jedinice lokalne samouprave ili
 - Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije - obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća. Dostavlja se bilans stanja i uspjeha za prethodnu godinu, ovjeren u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH
 - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao Dodatni dokaz dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima/sporazuma o finansiranju projekata/odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta/ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
2. Ukoliko je u pitanju uklanjanje divljih deponija u zonama izvorišta i uz vodotoke, dostaviti
 - Projektni zadatak sa detaljno obrađenim svim aktivnostima, krajnjim korisnicima projekta, te iskazanim benefitima projekta (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta
 - Specifikaciju svih radova i materijala/opreme sa troškovnikom
3. Ukoliko je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka opreme, dostaviti:
 - Odobrenje za izvođenje radova ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje dozvole
 - Izvod iz projektne dokumentacije ovisno o vrsti projekta: kopiju naslovne strane projekta, te
 - Predmjer i predračun radova i/ili specifikaciju opreme iz projektne dokumentacije ili
 - Elaborat, odnosno analizu smanjenja gubitaka u mreži sa jasno iskazanim mjerama, ciljevima i rezultatima (iskazan doprinos ukupnom smanjenju gubitaka u cjelokupnoj mreži) i predračunom radova/specifikacijom opreme
 - 4. Izjavu aplikanta o pripremljenosti tenderske dokumentacije

uspjeha za prethodnu godinu, ovjeren u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH

- Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao Dodatni dokaz dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima/sporazuma o finansiranju projekata/odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta/ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
2. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje izrade projektne dokumentacije i/ili provođenje istraživanja potrebno je dostaviti
 - Projektni zadatak sa detaljno obrađenim svim projektним aktivnostima, krajnjim korisnicima istraživanja/projekta/studije, te iskazanim benefitima istraživanja/projekta/studije (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta
 - Dokaz o ispitivanju tržišta – okvirne ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta
 3. Ukoliko je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka opreme, potrebno je dostaviti:
 - Sve potrebne saglasnosti i dozvole za realizaciju projekta u ovisnosti od tipa projekta ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje saglasnosti/dozvola
 - Izvod iz projektne-tehničke dokumentacije: predmjer i predračun radova ili specifikacija opreme iz projektne dokumentacije
 - Kopiju okolinske dozvole ukoliko je riječ o provođenju mjera smanjenja emisija u zrak operatora postrojenja sa naznačenom mjerom koja se namjerava provesti
 - Dokaz o ispitivanju tržišta – okvirne ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta
 - Spisak vrsta i starosti/uzrasta sadnica koje se namjeravaju koristiti ukoliko se radi o projektu ozelenjavanja
 - Izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekt ukoliko se sredstvima Fonda sufinansira kupovina opreme
 4. Ukoliko su u pitanju Javni pozivi kantona ili općina za dodjelu sredstava za nabavku ventilacijskih filterskih sistema, potrebno je dostaviti:
 - Projektni zadatak sa detaljno opisanom procedurom provođenja i sadržajem teksta Javnog poziva, ciljnim grupama, planiranim obuhvatom, te tipovima filtera koji se priznaju za ugradnju
 - Dokaz o ispitivanju tržišta – okvirne ponude za filtere koji odgovaraju navedenim uvjetima

LOT 11 – Projekti upravljanja otpadom

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:
 - Budžet za tekuću godinu – dostavlja se budžet objavljen u službenim novinama ili prijedlog budžeta za tekuću godinu sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekt sa kojim se aplicira - obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave i javne ustanove ili
 - Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije - obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća i privredna društva. Dostavlja se bilans stanja i uspjeha za prethodnu godinu, ovjeren u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH
 - Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao Dodatni dokaz dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima/sporazuma o finansiranju projekata/odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta/ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta
2. Izvod direktno iz informacionog sistema upravljanja otpadom: www.otpadfbih.ba i to:
 - Potvrda o registraciji za organe i tijela federalne uprave, kantone i jedinice lokalne samouprave, operatore sistema ili

LOT 9 – Projekti jačanja javne svijesti o značaju zaštite okoliša

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:

- Budžet za tekuću godinu – dostavlja se budžet objavljen u službenim novinama ili prijedlog budžeta za tekuću godinu sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekt sa kojim se aplicira - obavezni dokaz koji se odnosi na javne ustanove i javne RTV servise ili

- Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije - obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća, privredna društva i udruženja. Dostavlja se bilans stanja i uspjeha za prethodnu godinu, ovjeren u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH

- Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao Dodatni dokaz dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima/sporazuma o finansiranju projekata/odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta/ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta

2. Projektni zadatak sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, krajnjim korisnicima projekta, te iskazanim benefitima projekta (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta ili

3. Detaljno idejno rješenje i plan aktivnosti, ako je u pitanju organiziranje i provođenje medijskih i drugih kampanja, edukativnih aktivnosti i stručnih radionica, ili stručnih simpozija i kongresa/konferencija

4. Ukoliko se projekt provodi samostalno dostaviti i:

- Obrazac br. 3 – Detaljna struktura troškova projekta

- Referens listu aplikanta sa prikazanim realiziranim projektima u predmetnoj oblasti, navedenim investitorima, mjestom i godinom izrade

- Potpisane CV-ove i izjave o učešću u projektu svih vanjskih saradnika,

- Spisak svih ostalih učesnika u projektu

5. Izjava da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekt ukoliko se sredstvima Fonda sufinansira kupovina opreme i ostalih sredstava

LOT 10 – Projekti zaštite zraka

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:

- Budžet za tekuću godinu – dostavlja se budžet objavljen u službenim novinama ili prijedlog budžeta za tekuću godinu sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekt sa kojim se aplicira - obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave i javne ustanove ili

- Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije - obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća i privredna društva. Dostavlja se bilans stanja i

stanouprave, operacije sistema ili
Izvještaj: „Tokovi otpada po dokumentima“ za 2024 – za javne ustanove, javna preduzeća i privredna društva

3. Ukoliko je u pitanju izrada projektne dokumentacije /softverskih rješenja ili ispitivanje sastava otpada potrebno je dostaviti:

- Projektni zadatak sa detaljno obrađenim svim projektnim aktivnostima, krajnjim korisnicima projekta, te iskazanim benefitima projekta (kratkoročnim, srednjoročnim i dugoročnim), ovjeren od strane aplikanta.

- Dokaz o ispitivanju tržišta – okvirne ponude ovlaštenih firmi (koje imaju dozvole za ove aktivnosti), a koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta

4. Ukoliko se projektne aktivnosti odnose na konačno zbrinjavanje opasnog, azbestnog i POPs otpada od strane ovlaštenih lica potrebno je dostaviti:

- Specifikaciju vrsta opasnog otpada po šiframa i njihovih količina

- Pregled postupaka i troškova konačnog zbrinjavanja opasnog otpada i

- Dokaz o ispitivanju tržišta – okvirne ponude ovlaštenih firmi (koje imaju dozvole za ove aktivnosti), a koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta

5. Ukoliko se projektne aktivnosti odnose na nabavku namjenskih vozila za odvojeno prikupljanje i odvoz selektiranog otpada, potrebno je dostaviti:

- Specifikaciju vozila koje se nabavlja

- Važeću dozvolu za upravljanje otpadom ili općinsko rješenje za Javna komunalna preduzeća

- Dokaz o ispitivanju tržišta – okvirne ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta

- Izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekt

6. Ukoliko je u pitanju izvođenje radova i/ili nabavka opreme, potrebno je dostaviti:

- Sve potrebne saglasnosti i dozvole za realizaciju projekta u ovisnosti od tipa projekta ili Potvrdu nadležne institucije da za radove obuhvaćene projektom nije potrebno ishodovanje saglasnosti/dozvola

- Izvod iz projektno-tehničke dokumentacije: predmjer i predračun radova i/ili specifikaciju opreme iz projektne dokumentacije

- Dokaz o ispitivanju tržišta – okvirne ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta

- Izjavu da se neće vršiti preprodaja opreme i ostalih sredstava nabavljenih kroz projekt ukoliko se sredstvima Fonda sufinansira kupovina opreme

- Izjavu općine da aplikant ima odobrene lokacije ukoliko je u pitanju izgradnja reciklažnog dvorišta i/ili instaliranje zelenih otoka – forma izjave nije definisana pozivom

LOT 12 – Energijska efikasnost u svim sektorima potrošnje

1. Finansijski izvještaji aplikanta i dokazi o osiguranju sredstava za zatvaranje finansijske konstrukcije projekta koji je predmet prijave, i to:

- Budžet za tekuću godinu – dostavlja se budžet objavljen u službenim novinama ili prijedlog budžeta za tekuću godinu sa označenom pozicijom budžeta iz koje se finansira projekt sa kojim se aplicira - obavezni dokaz koji se odnosi na organe i tijela federalne uprave, kantone, jedinice lokalne samouprave i javne ustanove ili - Bilans stanja i uspjeha ovjeren od strane nadležne institucije - obavezni dokaz koji se odnosi na javna preduzeća, upravitelje i privredna društva. Dostavlja se bilans stanja i uspjeha za prethodnu godinu, ovjeren u skladu sa odredbama Zakona o računovodstvu i reviziji FBiH

- Ukoliko su za realizaciju projekta osigurana sredstva iz drugih izvora, kao Dodatni dokaz dostavljaju se kopije: ugovora o kreditnim ili osiguranim grant sredstvima/sporazuma o finansiranju projekata/odluka nadležnih tijela o finansiranju projekta/ostale dokumentacije kojom se može argumentovati osiguranje sredstava i zatvaranje finansijske konstrukcije projekta

2. Izjava odgovornog lica krajnjeg korisnika projekta kojom se potvrđuje da objekt na koji se odnosi prijava ima imenovanog energijskog saradnika u skladu sa Pravilnikom o Informacionom sistemu energetske efikasnosti FBiH – ukoliko za projekat apliciraju javni subjekti iz člana 18., stav 1. Zakona o energetske efikasnosti u FBiH

3. Rješenje o ispunjenosti uslova za obavljanje poslova upravitelja izdatih od strane nadležnih organa i/ili certifikat za vršenje poslova upravitelja – ukoliko za projekat apliciraju upravitelji zgrada

4. Izjava potpisana od strane predstavnika suvlasnika zgrade kojom se potvrđuje saglasnost suvlasnika zgrade da upravitelj ima nalog u ime i za račun suvlasnika poduzimati aktivnosti koje se odnose na predmet ovog Javnog konkursa – ukoliko za projekat apliciraju upravitelji zgrada

5. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje izrade dokumentacije potrebno je dostaviti:

- Projektni zadatak za izradu energetske audita, projektne dokumentacije ili izradu energetske certifikata zgrada, ovjeren od strane aplikanta. Projektni zadatak za sve audite mora sadržavati obuhvatiti i obraditi zahtjeve iz člana 5., stav 1. Uredbe o provođenju energetske audita i izdavanju energetske certifikata

- Dokaz o ispitivanju tržišta – najmanje dvije ponude koje su osnov za formiranje finansijske konstrukcije projekta

- Detaljni energetske audit* ili studiju izvodljivosti – ukoliko se aplikacija odnosi na izradu projektno – tehničke dokumentacije

*Detaljni energetske audit - za stambene i nestambene objekte mora biti urađen od strane lica ovlaštenog od Federalnog ministarstva prostornog uređenja - na postojećim sistemima/procesima može biti izrađen od strane projektantske kuće uz uslov da sadržajno odgovara zahtjevima iz Uredbe o provođenju energetske audita i izdavanju energetske certifikata, član 5., stav 1., Sl. novine FBiH 87/18

6. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje provođenja mjera energetske efikasnosti, potrebno je dostaviti:

- Detaljni energetske audit* ili studiju izvodljivosti sa tehnno-ekonomskom analizom mjera koje su predmet aplikacije

*Detaljni energetske audit - za stambene i nestambene objekte mora biti urađen od strane lica ovlaštenog od Federalnog ministarstva prostornog uređenja - na postojećim sistemima/procesima može biti izrađen od strane projektantske kuće uz uslov da sadržajno odgovara zahtjevima iz Uredbe o provođenju energetske audita i izdavanju energetske certifikata, član 5., stav 1., Sl. novine FBiH 87/18

- Ažuriran predračun radova za mjeru/e na koje se odnosi aplikacija koji mora biti izdat (potpisan i ovjeren) od strane ovlaštenog lica koje se bavi predmetnim radovima i ne stariji od mjesec dana od dana objave javnog konkursa, a predstavlja detaljan predmjer opreme i radova sa iskazanim ažuriranim cijenama svih pozicija

- Obrazac br. 3 – Detaljna struktura troškova projekta – ukoliko se prijavljuju aplikanti koji su ovlašteni za izvođenje radova koji su predmet aplikacije

7. Ukoliko je u pitanju sufinansiranje instalacije fotonaponskih elektrana, potrebno je dostaviti:

- Rješenje nadležnog Operatora distributivnog sistema (ODS-a) kojim se izdaje Elektroenergetska saglasnost za proizvodnju električne energije iz fotonaponske elektrane za vlastite potrebe

- Građevinsku dozvolu za fotonaponsku elektranu kao dokaz o mogućnosti gradnje elektroenergetskog objekta ili Uvjerenje nadležnog organa za gradnje da nije potrebno ishodovanje urbanističkih uslova gradnje građevinskih dozvola za predmetni elektroenergetski objekat

- Glavni projekat fotonaponske elektrane kopiju nadležna strana projekta i

imenujući direktor Fonda i to: Komisija za analizu formalno-pravnih uslova javnog konkursa i Komisija za stručnu ocjenu prijava.

Komisije razmatraju pristigle prijave na osnovu ispunjenosti formalno-pravnih uslova i kriterija za stručnu ocjenu prijava u skladu sa Pravilnikom o postupku objavljivanja konkursa i o odlučivanju o odabiru korisnika sredstava Fonda za zaštitu okoliša FBiH i Pravilnikom i izmjenama Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava Fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti.

Komisija za analizu ispunjenosti formalno-pravnih uslova javnog konkursa otvara sve pristigle prijave, te utvrđuje da li:

- * su podnesene blagovremeno,
- * su predmet javnog konkursa,
- * su podnesene od strane korisnika sredstava na kojeg se javni konkurs odnosi,
- * je u prijavi priložena obavezna dokumentacija tražena javnim konkursom.

Neblagovremene i nekompletne prijave, kao i u kojima su nepotpuno i ne-tačno/nepravilno ispunjeni ili nepotpisani i neovjereni obrasci i izjave, će biti odbačene.

Ukoliko Komisija za analizu ispunjenosti formalno-pravnih uslova ustanovi da tražena dokumentacija nije uvezana na propisan način, te da stranice prijave nisu numerisane, parafirane i ovjerene na propisan način, prijava se neće uzeti u dalje razmatranje.

Komisija za stručnu ocjenu prijava vrši daljnju analizu i stručnu ocjenu prijava, koje su ispunile formalno pravne uslove, u skladu sa kriterijima propisanim Pravilnikom o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava Fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti.

Prva faza koju provodi Komisija za stručnu ocjenu prijava, podrazumjeva pregled i ispunjenosti minimalnih uslova prijave prema slijedećim osnovnim kriterijima:

- * uskladenost sa temom / programskom aktivnosti LOT-a
- * osiguranja vlastitog učešća u skladu sa traženim javnim konkursom
- * kompletnosti obavezne dodatne dokumentacije.

Prijave koje ne zadovolje bilo koji od prethodno navedenih minimalnih uslova, će biti odbačene.

Prijave koje su zadovoljile formalno-pravne uslove i minimalne stručne uslove konkursa se dalje stručno boduju prema slijedećim kriterijima:

- * kvaliteta i relevantnost projekta (pripremljenost)
- * kapacitet aplikanta koji podnosi zahtjev za realizaciju projekta
- * stepen povoljnog uticaja na okoliš i održivost projekta
- * socio-ekološki pokazatelji i stepen ugroženosti okoliša
- * finansijska ocjena projekta

Svaki od navedenih kriterija ima izraženu težinu/ponder (kroz maksimalan broj bodova) koji je naveden u Pravilniku izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava Fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti. Broj bodova koji će se osvojiti po pojedinom kriteriju ovisi od vrednovanja potkriterija navedenih u Pravilniku o izmjenama i dopunama Pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava Fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti, a koje ocjenjuje svaki član Komisije za stručnu ocjenu prijava. Konačna stručna ocjena projekta je srednja vrijednost ocjena svih članova komisije.

Prijave koje osvoje manje od 49 bodova su stručno neprihvatljive. Prijave čija konačna stručna ocjena je od 49 do maksimalnih 70 bodova, idu na daljnje bodovanje, koje direktor Fonda vrši po slijedećim kriterijima:

- * razvojni kriteriji
- * disperzna raspodjela sredstava po kantonima
- * dosadašnje iskustvo Fonda sa aplikantom

Na osnovu ukupno ostvarenog broja bodova, gdje je 70 bodova minimalno dovoljno da bi prijava ušla u razmatranje za dodjelu sredstava, direktor podnosi Upravnom odboru prijedlog o odabiru korisnika sredstava Fonda, sa iznosima prihvatljivim za finansiranje. Dodjela sredstava pozitivno ocijenjenim projektima se vrši u skladu sa odredbama Pravilnika o izmjenama i dopunama pravilnika o mjerilima za ocjenjivanje zahtjeva za dodjelu sredstava Fonda, odnosno programa, projekata i sličnih aktivnosti, a srazmjerno broju osvojenih bodova.

Na prijedlog direktora, Upravni odbor Fonda za zaštitu okoliša Federacije BiH donosi odluku o dodjeli sredstava korisnicima.

III. MJESTO LOKA ZA DOSTAVLJANJE PRIJAVA

- Glavni projekat fotonaponske elektrane: kopiju naslovne strane projekta i predmjer i predračun radova u štampanoj formi, te kompletan Glavni projekat u digitalnom formatu (na USB)

- Ažuriran predračun radova koji mora biti izdat (potpisan i ovjeren) od strane pravnog lica (firme) koje se bavi predmetnim radovima i ne stariji od mjesec dana od dana objave javnog konkursa, a predstavlja detaljan predmjer opreme i radova sa iskazanim ažuriranim cijenama svih pozicija.

IV. PRIHVATLJIVI / NEPRIHVATLJIVI TROŠKOVI PROJEKTA

Prihvatljivim troškovima smatraju se troškovi nastali na projektu nakon dana objavljivanja ovog Javnog konkursa.

PDV je opravdan trošak ako se ne odbija kao pretporez.

Ukoliko se projekt prijavljuje na lot koji u okviru dodatne obavezne dokumentacije zahtjeva dostavljanje Obrasca br. 3 – Detaljne strukture troškova projekta, odnosno za projekte čiju ukupnu vrijednost čine troškovi angažmana osoblja i dole navedeni direktni troškovi, maksimalno potraživano sufinansiranje od strane Fonda, po kategoriji troška, može iznositi:

a) Troškovi angažmana osoblja – maksimalno do 70% ukupnih sredstava koja se potražuju od Fonda, a pri čemu je prihvatljivo:

- do 70% sredstava koja se potražuju od Fonda za troškove usluga angažmana ekspertnog tima – vanjskih saradnika, na osnovu ugovora potpisanih sa fizičkim (ugovora o djelu) i/ili

- do 30 % sredstava koja se potražuju od Fonda za troškove rada članova projektne tima – zaposlenika aplikanta koji rade na projektu, kao dio troškova upravljanja projektom (prihvatljivi su troškovi u iznosu do 30% mjesečne bruto plate zaposlenika)

uz napomenu da zbir troškova angažmana vanjskih saradnika i zaposlenika ne smije preći maksimalan iznos do 70% ukupnih sredstava koja se potražuju od Fonda.

b) Direktni troškovi – maksimalno do 70 % ukupnih sredstava koja se potražuju od Fonda,

V. POSTUPAK I KRITERIJI ODABIRA

Analizu pristiglih prijava na Javni konkurs provode komisije koje Rješenjem

VI. MJESTO I ROK ZA DOSTAVLJANJE PRIJAVA

Umjesto adrese, na kovertu je potrebno zalijepiti popunjenu naljepnicu koja se nalazi na web stranici Fonda www.fzofbih.org.ba.

Prijava na javni konkurs dostavlja se lično ili putem preporučene pošte na adresu:

Fond za zaštitu okoliša Federacije Bosne i Hercegovine

ul. Hamdije Čemerlića 39a

71000 Sarajevo

Prijava se dostavlja u zatvorenim neprovidnim balon kovertama sa naznakom:

„NE OTVARAJ - PRIJAVA NA JAVNI KONKURS JK 2025 - LOT BR. „

Rok za podnošenje prijava je 60 dana od dana objave u Službenim novinama FBiH.

Dokumenti koji se dostavljaju kao prijava na Javni konkurs, ne vraćaju se aplikantu.

VII. ROK ZA DONOŠENJE ODLUKE O ODABIRU

Rok za donošenje Odluke Upravnog odbora o odabiru korisnika je 120 dana od dana zatvaranja konkursa. Odluka se objavljuje na web stranici Fonda www.fzofbih.org.ba.

Fond će svim sudionicima javnog konkursa dostaviti i pismene obavijesti o donošenju Odluke Upravnog odbora o odabiru korisnika sredstava po objavljenom javnom konkursu.

VIII. ZAVRŠNE ODREDBE

Fond za zaštitu okoliša Federacije BiH ne snosi nikakve troškove nastale pripremom, sačinjavanjem i dostavljanjem aplikacije, te podnosioc aplikacije nema prava na naknadu bilo kakvih troškova po osnovu učešća na ovom Javnom konkursu.

Za dodatne informacije aplikanti se mogu obratiti isključivo do 5 dana prije zatvaranja konkursa, i to radnim danom od 12:00 do 14:00 sati, putem kontakt telefona: +387 (0)33 72 36 80.

**Direktor
Slađan Bevanda**