

Na osnovu člana 149 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list Crne Gore”, broj 74/19), Tenderske dokumentacije broj: 5/22 od 06.05.2022. godine i Odluke o izboru najpovoljnije ponude broj: 03/01-17177/1 od 01.07.2022. godine, dana _____, u Podgorici, zaključuje se

UGOVOR O JAVNOJ NABAVCI

Između:

1. Kliničkog centra Crne Gore, ul. Ljubljanska bb, Podgorica, PIB: 02015366, koga zastupa direktor dr Ljiljana Radulović (u daljem tekstu: Naručilac) i
2. Medica d.o.o, ul. Mitra Bakića br. 62, Podgorica, PIB: 02171058, koga zastupa izvršni direktor Nikola Zarubica (u daljem tekstu: Dobavljač);

OSNOV UGOVORA

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke medicinskog potrošnog materijala za potrebe angio sale broj: 5/22 od 06.05.2022. godine.

Broj i datum Odluke o izboru najpovoljnije ponude: 03/01-17177/1 od 01.07.2022. godine.

Ponuda ponuđača Medica d.o.o. Podgorica.

Član 1

Dobavljač se obavezuje da isporuči okludere za potrebe angio sale, u svemu prema uslovima iz Tenderske dokumentacije, Odluke o izboru najpovoljnije ponude, ovog ugovora i prihvaćene ponude, koja čini sastavni dio ovog ugovora za partiju 38: Okluderi.

Ukupna ugovorena vrijednost iznosi: 26.880,00€ bez uračunatog PDV-a.

PDV iznosi: 0,00€.

Ukupna ugovorena vrijednost iznosi: 26.880,00€ sa uračunatim PDV-om.

(slovima: dvadeset šest hiljada osam stotina osamdeset eura i nula euro centi).

Član 2

Medicinska sredstva iz člana 1 ovog ugovora izdaju se i propisuju na teret Fonda za zdravstveno osiguranje Crne Gore.

Naručilac se obavezuje da vrijednost svake izvršene isporuke po ovom ugovoru plati Dobavljaču kod Hipotekarne banke a.d. Podgorica na žiro račun broj: 520-929100-70, virmanski, u roku od 60 (šezdeset) dana od dana svake uredno izvršene isporuke i ispostavljene fakture.

Dobavljač je dužan da fakturu dostavi arhivi Naručioca.

Uslovi plaćanja su: roba mora biti isporučena u skladu sa datom ponudom i zaključenim ugovorom, a faktura mora biti uredna, odnosno u skladu sa isporučenom robom, ponudom i zaključenim ugovorom.

Član 3

Dobavljač se obavezuje na isporuku ugovorene robe u roku od 30 (trideset) dana od dana narudžbe.

Član 4

Roba se otprema u izvoznom pakovanju, po važećim normativima u zemlji isporučioaca i standardima Evropske zajednice, sa detaljnom Paking listom i markiranjem paketa bojom otpornom na vremenske uticaje, sa temperaturnim režimom i upozorenjima o postupanju sa robom u transportu.

Isporuku će pratiti sledeća dokumenta: Faktura dobavljača, Tovarni list, Paking lista, Sertifikat o osiguranju, Potvrda od prevoznika i Uvjerjenje o porijeklu EUR 1 (za evropske proizvode).

Dobavljač će putem telefaksa ili elektronske pošte, 7 (sedam) dana prije otpreme, potvrditi Naručiocu spremnost robe za transport, način transporta uz navođenje broja paketa, dimenzija, neto i bruto težine, transportni temperaturni režim i režim skladištenja.

Svaka reklamacija koja bude konstatovana u isporuci i transportu pada na teret Dobavljača.

Mjesto isporuke i skladištenja robe je u prostorijama Naručioca – Apoteka KCCG, ul. Ljubljanska bb, Podgorica.

Dobavljač je dužan da najavi isporuku robe najmanje 2 (dva) dana prije dana isporuke radi određivanja datum i vremena isporuke, odnosno prijema od strane Apoteke KCCG. Prilikom svake isporuke robe Dobavljač će odrediti kompetentno lice koje će da učestvuje u postupku primopredaje robe sa odgovornim licima Naručioca. Svi učesnici prijema robe su i lica odgovorna da potpišu uredno izvršen prijem.

Prilikom prijema robe vršiće se razvrstavanje robe po srodnosti i usaglašavati tačno stanje primljene robe po vrsti i količini sa dostavljenom otpremnicom. U slučaju da se utvrdi da isporučena roba nema zahtijevane i ugovorene tehničke karakteristike ili da nije isporučena roba u ugovorenoj odnosno naručenoj količini, sačinije se poseban zapisnik sa konstatacijom razloga neslaganja i dostaviti zapisnik nadležnoj službi Naručioca, koja će uputiti zvaničnu reklamaciju Dobavljaču, osim u slučajevima kada Dobavljač na licu mjesta prihvata reklamaciju potpisom na zapisnik.

Robu mora da prati otpremnica (račun) na kojoj roba mora biti definisana u skladu sa ponudom koja je prihvaćena i ovim Ugovorom (isti naziv robe, zaštićeni naziv robe, kataloški broj i proizvođački bar kod koji je na proizvodu).

Račun za isporučenu robu Dobavljač će predati na Arhivu KCCG koji od tog momenta prolazi kroz postupak obrade do konačnog plaćanja prema ugovorenim rokovima.

Smatra se da je izvršena adekvatna isporuka kada ovlašćena lica Naručioca i Dobavljača u mjestu skladištenja izvrši prijem robe, što se potvrđuje zapisnikom.

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da jedinične cijene ugovorene robe specificirane u ponudi iz člana 1 ovog Ugovora ostaju nepromijenjene, za vrijeme trajanja Ugovora.

Dobavljač se obavezuje da isporuči ugovorenu robu čiji rok upotrebe i sterilizacije, prilikom isporuke ne smiju biti kraći od $\frac{3}{4}$ (tri četvrtine) ukupnog roka trajanja i sterilizacije.

Ako se zapisnički utvrdi da roba koju je Dobavljač isporučio Naručiocu ima nedostatke u pogledu zahtijevanih tehničkih karakteristika ili roka upotrebe/sterilizacije, Dobavljač mora Naručiocu isporučiti novu robu zahtijevanih i ugovorenih tehničkih karakteristika i roka upotrebe/sterilizacije, u roku od 7 (sedam) dana od dana sačinjavanja zapisnika o reklamaciji.

U slučaju skrivenih nedostataka isporučene robe, koji se nijesu mogli ustanoviti u momentu preuzimanja, reklamacija robe se vrši preporučenim pismom u roku od 48 (četrdeset osam) sati od saznanja.

Član 6

Zapisnik iz člana 4 stav 10 ovog ugovora i dostavljena faktura, predstavljaju osnov za plaćanje isporučene robe.

Član 7

Za svaki dan zakašnjenja u isporuci robe, nakon ugovorenog roka isporuke, Dobavljač je dužan da nadoknadi štetu Naručiocu u visini od 1% ukupne vrijednosti neisporučene robe, najviše do 5% ugovorene vrijednosti. Šteta će se nadoknaditi aktiviranjem činidbene garancije.

Ukoliko Dobavljač reklamiranu robu ne isporuči u roku od 10 (deset) dana od dana obavještenja Naručilac ima pravo da od Dobavljača nadoknadi stvarne troškove, čiju visinu utvrđuje Naručilac po važećim normativima.

Član 8

Dobavljač se obavezuje uz potpisani Ugovor dostavi Naručiocu garanciju za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obaveza u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora.

ANTI-KORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 9

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je u skladu sa članom 38 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG” br. 74/19).

Član 10

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog ugovora može doći ako bude ispunjen neki od uslova propisan članom 150 Zakona o javnim nabavkama („Sl. list CG” br. 74/19).

Ako Dobavljač jednostrano raskine ugovor dužan je da nadoknadi štetu naručiocu. Šteta će se nadoknaditi aktiviranjem činidbene garancije u iznosu od 5% od vrijednosti robe koja nije isporučena usljed raskida ugovora.

Član 11

Sve eventualne sporove koji nastanu iz ili povodom ovog ugovora – ugovorne strane će pokušati da riješe sporazumno.

Ukoliko sporovi između Naručioca i Dobavljača ne budu riješeni sporazumno, nadležan je sud u Podgorici.

Član 12

Ovaj ugovor važi 12 (dvanaest) mjeseci od dana zaključivanja, odnosno do utroška ukupne ugovorene količine robe.

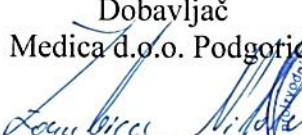
Član 13

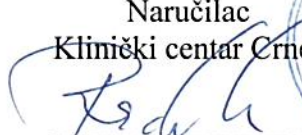
Na sve što nije regulisano odredbama ovog ugovora, primjeniće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima.

Član 14

Ovaj ugovor je sačinjen u 4 (četiri) primjerka istovjetnog teksta od kojih svaka ugovorna strana zadržava po 2 (dva) primjerka.

Ugovorne strane saglasno izjavljuju da su Ugovor pročitale, razumjele i da ugovorene odredbe u svemu predstavljaju izraz njihove stvarne volje.

Dobavljač
Medica d.o.o. Podgorica

Nikola Zarubica


Naručilac
Klinički centar Crne Gore

dr Ljiljana Radulović
