**OBRAZAC 1**

**GLAVNI GRAD PODGORICA**

**Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 36/22**

**Redni broj iz Plana javnih nabavki: 42**

**Mjesto i datum: Podgorica, 11.07.2022. godine**

Na osnovu člana 93 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19) Glavni grad Podgorica objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU**

**ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

ZA PRUŽANJE USLUGE – ŠTAMPANJE RAZNIH MATERIJALA ZA POTREBE ORGANIZACIONIH JEDINICA GLAVNOG GRADA PODGORICA

(predmet javne nabavke)

Predmet nabavke se nabavlja:

🞎 kao cjelina

1. **POZIV ZA NADMETANJE[[1]](#footnote-1)**

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
   1. Vrsta postupka,
   2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
   3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke[[2]](#footnote-2),
   4. Način nabavke:

* Cjelina, po partijama,
* Zajednička nabavka,
* Centralizovana nabavka,
  1. Posebni oblik nabavke:
* Okvirni sporazum,
* Dinamički sistem nabavki,
* Elektronska aukcija,
* Elektronski katalog,
  1. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
  2. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
  3. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
  4. Rok za donošenje odluke o izboru,
  5. Rok važenja ponude,
  6. Garancija ponude

1. **TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE[[3]](#footnote-3)**
2. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
3. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora
4. **DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE[[4]](#footnote-4)**

**Procijenjena vrijednost predmenta nabavke:[[5]](#footnote-5)**

🞎 **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma**:

🞎 kao cjeline je 85.289,26 €;

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:[[6]](#footnote-6)

Predmet javne nabavke “štampanje raznih materijala” nije moguće podijeli po partijama u skladu sa potrebama naručioca jer predstavlja jednu cjelinu predmeta nabavke sa definisanom ukupnom cijenom predviđenom budžetom Glavnog grada Podgorica za ovu namjenu. Dijeljenje predmeta javne nabavke bi izazvalo dodatne administrativne i tehničke poteškoće za naručioca prilikom realizovanja ugovora.

**PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU**

**Centralizovana nabavka se sprovodi za:**

JU Narodna Biblioteka „Radosav Ljumović”

Direkcija za imovinu

JU Dječiji Savez

JU za smještaj, rehabilitaciju i resocijalizaciju korisnika psihoaktivnih supastanci – Kakaricka gora

JU KIC “Budo Tomović”

Komunalna inspekcija

Sekretarijat za saobraćaj

Sekretarijat za lokalnu samoupravu - Kancelarija za mlade

Sekretarijat za socijalno staranje

Sekretarijat za planiranje prostora i održivi razvoj

Služba zaštite i spašavanja

Uprava lokalnih javnih prihoda

JU Muzeji i galerije

Sekretarijat za komunalne poslove

Odjeljenje za protokolarne poslove

JU Gradsko pozorište

Sekretarijat za finansije

Komunalna policija

Sekretarijat za kulturu i sport

Služba skupštine

JU Dnevni centar za djecu i omladinu sa smetnjama i teškoćama u razvoju

Uprava za zaštitu imovinsko-pravnih interesa Glavnog grada

**NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE**

Elektronska aukcija će se sprovesti nakon ocjene ponuda, kao elektronski proces koji se ponavlja, radi postizanja nove (upisati kriterijum za koji se sprovodi elektronska aukcija).

**Nije primjenjivo.**

**ELEKTRONSKI KATALOG**

Elektronski katalog sastavlja ponuđač u skladu s tehničkim specifikacijama i u formi

**Nije primjenjivo.**

**PONUDA SA VARIJANTAMA**

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

🞎 Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

**REZERVISANA NABAVKA**

🞎 Ne

1. **NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI**

Način utvrđivanja ekvivalentnosti: **Nije primjenjivo.**

1. **OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

1) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 alineja 1 i 2 ili člana 42 Zakona o javnim nabavkama,

2) ne ispunjava obavezne uslove i uslove sposobnosti privrednog subjekta predviđene tenderskom dokumentacijom,

3) postoji drugi razlog predviđen ovim zakonom.

1. **SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

🞎 garanciju za dobro izvršenje ugovora ako su potpisnici dužni da ga izvršavaju[[7]](#footnote-7), za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora[[8]](#footnote-8)

1. **METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA**

Naručilac će u postupku javne nabavki izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma[[9]](#footnote-9):

🞎 cijena i kvalitet

najniža ponuđena cijena = maksimalan broj bodova (90)

Ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu dodjeljuje se maksimalan broj bodova, dok ostali ponuđači dobijaju proporcionalni broj bodova u odnosu na najnižu ponuđenu cijenu, prema formuli:

Broj bodova=Najniža ponuđena cijena x 90

Ponuđena cijena

• Kriterijum - rok za pojedinačno izvršenje usluge vrednovaće se na sljedeći način: najkraći ponuđeni rok za pojedinačno izvršenje usluge, podijeli sa ponuđenim rokom i dobijeni količnik pomnoži sa brojem bodova koji je određen za ovaj podkriterijum.

Najniži ponuđeni rok za pojedinačno izvršenje usluge dobija maksimalan broj bodova - 10,00.

Ostale prispjele ponude biće bodovane individualno, na način što će dobiti procentualni broj bodova u odnosu na najniži ponuđeni rok, prema sljedećoj matematičkoj formuli:

najniži ponuđeni rok za pojedinačno izvršenje usluge x 10

ponuđeni rok za pojedinačno izvršenje usluge

Napomena: ponuđeni rok ponuđeni rok ne može biti duži od 120h i kraći od 72h od podnošenja zahtjeva organizacione jedinice za izvršenje.

1. **JEZIK PONUDE**

Ponuda se sačinjava na:

🞎 crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

1. **NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA**

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 27.07.2022. godine do 09:00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 27.07.2022. godine do 09:10 sati.

🞎 Dio ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a, a odnosi se na **garanciju ponude** dostavlja se:

* neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Njegoševa 20, Podgorica.
* preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Njegoševa 20, Podgorica.

radnim danima od 09:00 do 15:00 sati, zaključno sa danom 27.07.2022 godine do 09.00 sati.

Javno otvaranje ponuda za dio ponude koji se ne dostavlja preko ESJN a odnosi se na garanciju ponude obaviće se dana 27.07.2022 godine u 09.00 sati na adresi Naručioca, Njegoševa br. 20 Podgorica.

🞎 Razlozi hitnosti za skraćenje roka za podnošenje ponuda:

Imajući u vidu da je prethodni postupak poništen i da je nabavku potrebno sprovesti u što kraćem roku, ovaj postupak će sprovesti Komisija za sprovođenje postupka u skladu sa članom 54 stav 4 Zakona o javnim nabavkama, u roku ne kraćem od 15 dana od dana objavljivanja tenderske dokumentacije na portalu CEJN www.ujn.gov.me, iz razloga hitnosti realizovanja predmetne nabavke.

1. **USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE[[10]](#footnote-10)**

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

1) odustane od ponude u roku važenja ponude;

2) ne dostavi zahtijevane dokaze prije potpisivanja ugovora;

3) odbije da potpiše ugovor o javnoj nabavci; ili

4) u izjavi privrednog subjekta navede netačne činjenice o ispunjenosti uslova iz člana 111 stav 4 Zakona o javnim nabavkama.

1. **TAJNOST PODATAKA**

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

🞎 ne

1. **UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE**

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

1. **NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:[[11]](#footnote-11)

Ugovorna kazna:

Ugovorna kazna: Izvršilac se obavezuje da plati ugovornu kaznu u visini 2‰ za svako kašnjenje u pojedinačnom izvršenju usluge, a najviše 10% od ukupne vrijednosti ugovorenog posla.

Raskid ugovora:

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako Izvršilac ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

* U slučaju kada Naručilac ustanovi da pružene usluga ili način na koje se pružaju, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog iz ponude Izvršioca,

Naručilac je obavezan da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Dobavljača i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se Dobavljač ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i aktivira garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Izvršilac i njegovo osoblje se obavezuje da u toku važenja ovog Ugovora, kao i nakon njegovog isteka, ne iznose bilo kakve informacije u vezi ovog Ugovora, poslova i aktivnosti Naručioca, bez prethodne pisane saglasnosti Naručioca.

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u skladu sa odredbama ZJN (Sl.list CG br. 47/19) ništav je.

Ugovorne strane su saglasne da sve sporove koji nastanu iz odnosa zasnovanih ovim ugovorom prvenstveno rješavaju sporazumom ili arbitražom.

Ukoliko se nastali spor ne riješi sportazumno ili arbitražom, za rješavanje spora određuje se nadležnost u Podgorici.

Kontrolu nad sprovođenjem odredbi ovog Ugovora vršit će organizacione jedinice Glavnog grada Podgorica.

1. **ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

1. **IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA**

GLAVNI GRAD PODGORICA

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 36/22

Podgorica, 11.07.2022. godine

Broj: 01-018/22-6312/1

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.74/19),

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke redni broj 42 iz Plana javne nabavke broj 2702 od 25.01.2022. godine za pružanje usluge štampanje raznog materijala i isporuka istih za potrebe organizacionih jedinica Glavnog grada Podgorica, nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

Ovlašćeno lice naručioca Gradonačelnik dr Ivan Vuković \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*potpis*

Službenik za javne nabavke Aleksandar Pavlićević \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*potpis*

Članica komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Dragana Dragaš \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*potpis*

Članica komisije za sprovođenje postupka javne nabavke Višnja Pejović \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*potpis*

Predśednik komisije za otvaranje i vrednovanje ponuda Dejan Grujić \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*potpis*

1. **UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU**

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.“.

1. Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem; [↑](#footnote-ref-1)
2. U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim infomacijama; [↑](#footnote-ref-2)
3. Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem; [↑](#footnote-ref-3)
4. Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN; [↑](#footnote-ref-4)
5. Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma. [↑](#footnote-ref-5)
6. Ukoliko je predmet nabavke podijenjen na partije ovaj dio brisati [↑](#footnote-ref-6)
7. Naručilac je dužan da u tenderskoj dokumentaciji odredi da li su potpisnici okvirnog sporazuma dužni da ga izvršavaju [↑](#footnote-ref-7)
8. Garancija se određuje u iznosu koji ne može da bude veći od 10% vrijednosti ugovora. [↑](#footnote-ref-8)
9. Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše [↑](#footnote-ref-9)
10. Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma [↑](#footnote-ref-10)
11. U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora [↑](#footnote-ref-11)