

Primljeno: 07-03-2023			
Org. jed.	Proj.	Prilog	Vrijednost
20000	60/2023	-	-

UGOVOR ZA NABAVKU ROBA

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Rudnika uglja AD Pljevlja sa sjedištem u Pljevljima, ulica Velimira Jakića broj 6, PIB: 02009501, Broj računa: 535-5924-58, Naziv banke: Prva banka Crne Gore, koga zastupa Izvršni direktor, Milan Lekić, (u daljem tekstu: **Naručilac**)

i

Ponudača DOO "WEST BALKANS MACHINERY CG" PLJEVLJA sa sjedištem u Pljevljima, ulica Nemanjina br. 38, Broj računa: 510-108182-56, Naziv banke: Crnogorska komercijalna banka AD Podgorica, koga zastupa Izvršni direktor, Nebojša Unković, (u daljem tekstu: **Dobavljač**).

OSNOV UGOVORA

Tenderska dokumentacija za otvoreni postupak javne nabavke za nabavku roba: **Rezervni djelovi za bagere HITACHI**, broj 091/22.1-02/1-16150/1/1 od 23.12.2022. godine;

Broj i datum odluke o izboru najpovoljnije ponude: 02/1-2392/1 od 21.02.2023. godine;

Ponuda ponudača DOO "WEST BALKANS MACHINERY CG" PLJEVLJA broj 47013 od 19.01.2023. godine.

I. PREDMET UGOVORA

Član 1.

Predmet ovog Ugovora je nabavka robe za potrebe Rudnika uglja AD Pljevlja.

Robe po ovom Ugovoru su: Rezervni djelovi za bagere HITACHI.

Ponuda Dobavljača integrisana je u odredbama ovog Ugovora.

II. CIJENA I NAČIN PLAĆANJA

Član 2.

Ukupna cijena za isporuku robe iz ovog Ugovora bez PDV-a iznosi 58.600,44 €

(i slovima: pedesetosamhiljadašeststotinaeuračetrdesetčetiricenta).

PDV 21% u iznosu od 12.306,09 €.

Ukupna cijena za isporuku robe iz ovog Ugovora sa PDV-om iznosi 70.906,53 €

(i slovima: sedamdesethiljadadevetstotinašesteurapedesettricenta).



Član 3.

Naručilac se obavezuje da će plaćanje izvršiti u roku od 60 (šezdeset) dana od dana ispostavljanja fakture za isporučenu robu.

Način plaćanja je virmanski.

III. ROKOVI

Član 4.

Rok izvršenja ugovora je do 60 dana od dana zaključivanja ugovora.

Mjesto izvršenja ugovora je Magacin Rudnika uglja AD Pljevlja.

IV. PRIMOPREDAJA

Član 5.

Dobavljač se obavezuje da robe iz ovog Ugovora, isporuči u svemu prema uslovima iz Tenderske dokumentacije i izabrane Ponude koja je sastavni dio ovog Ugovora.

Dobavljač se obavezuje da isporuči robu u originalnom pakovanju sa utisnutom standardnom deklaracijom.

Komisija Naručioca će prilikom prijema robe izvršiti kontrolu kvaliteta isporučene robe na osnovu ponude i deklaracije na proizvodu.

Dobavljač je dužan da prilikom isporuke dostavi dokaz o porijeklu robe.

Isporuka će se smatrati izvršenom kada Komisija Naručioca u mjestu isporuke obavi kvalitativan, kvantitativan (količinski) i funkcionalni prijem roba i prateće dokumentacije, što se potvrđuje zapisnikom koji potpisuju prisutna ovlašćena lica Naručioca i Dobavljača.

Dobljavač je dužan da najmanje 2 (dva) dana prije isporuke pisanim putem (e-mail, fax) obavijestiti Naručioca o terminu isporuke, odnosno dostaviti skeniranu kopiju otpremnice potpisanu od ovlašćenog lica za robu koja je predmet Ugovora.

RJ Nabavka i logistika

Kontakt osoba: Miloš Vuković

Telefon: 068/835-421

E-mail: milos.vukovic@rupv.me



Za Dobavljača

U vezi isporuke

Kontakt osoba: Nebojša Unković
Telefon: +38252356995
E-mail: marija.kartadzic@wbm.rs

U vezi sačinjavanja fakture

Kontakt osoba: Nebojša Unković
Telefon: +38252356995
E-mail: marija.kartadzic@wbm.rs

Član 6.

Ako se prilikom primopredaje, zapisnički utvrdi da roba i prateća dokumentacija koje je Dobavljač isporučio Naručiocu ima nedostatke u kvalitetu, količini ili funkcionalnosti, Dobavljač se obavezuje da odmah preduzme aktivnosti kako bi otklonio nedostatke istaknute od strane Naručioca, odnosno da izvrši zamjenu neispravnog proizvoda ispravnim.

Član 7.

Ukoliko se poslije primopredaje robe pokaže da roba ima neki nedostatak koji se nije mogao otkriti uobičajenim pregledom prilikom preuzimanja robe (skriveni nedostaci), Naručilac će o tom nedostatku bez odlaganja obavijestiti Dobavljača, kako bi isti otklonio.

V. GARANTNI ROK

Član 8.

Garancija na robu je 12 mjeseci.

Garantni rok počinje da teče od dana isporuke robe.

U slučaju konstatovanja nedostataka i uočavanja grešaka u toku garantnog roka, Naručilac će o tome odmah pisanim putem (e-mail, faks, pismo) obavijestiti Dobavljača koji je dužan da u roku od 5 dana od dana prijema obavještenja o svom trošku otkloniti nedostatke.

VI. RASKID UGOVORA

Član 9.

Naručilac će raskinuti ugovor o javnoj nabavci ako:

- Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima predviđenim Ugovorom;

- Dobavljač ne izvrši korekciju propusta u realizaciji svojih ugovornih obaveza u roku od 5 (pet) dana od dana prijema zvaničnog upozorenja Naručioca, ili u bilo kom daljem periodu koji je Naručilac nakon toga pisano odobrio;
- Komisija Naručioca ustanovi, u toku izvršenja ugovornih obaveza, da kvalitet isporučene robe odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Dobavljača;
- Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze na način predviđen Ugovorom;
- Dobavljač ne dostavi garanciju za dobro izvršenje ugovora;
- nastupe okolnosti koje za posljedicu imaju bitnu izmjenu ugovora (član 150 stav 2 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19)), koja iziskuje sprovođenje novog postupka javne nabavke;
- nastupi neki razlog koji predstavlja osnov za obavezno isključenje ponuđača iz postupka nabavke (član 108 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19).

Član 10.

Raskid Ugovora o javnoj nabavci se vrši pisanim putem, a otkazni rok iznosi 15 dana u kom je svaka ugovorna strana dužna da izvrši sve svoje preuzete obaveze, kao i obaveze koje nastanu u toku trajanja otkaznog roka, a čije izvršenje dospjeva do isteka otkaznog roka. Izvršenim otkazom Ugovora o javnoj nabavci ne mogu se osporavati ni dovoditi u pitanje prava i obaveze između ugovornih strana koja su nastala do dana prestanka Ugovora.

VII. OSTALE ODREDBE

Član 11.

Dobavljač se obavezuje da Naručiocu uz potpisan Ugovor o javnoj nabavci dostavi безусловnu i plativu na prvi poziv Garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10% od vrijednosti Ugovora, sa rokom važenja koji je 30 dana duži od dana isteka roka važenja ugovora, koju će Naručilac aktivirati u svakom momentu kada nastupi neki od razloga za raskid Ugovora o javnoj nabavci.

Član 12.

U slučaju prekoračenja utvrđenog roka za izvršenje predmetne nabavke Dobavljač je dužan da Naručiocu, na ime ugovorne kazne, plati iznos od 0,5% od ugovorene vrijednosti za svaki dan kašnjenja u isporuci.

Visina ugovorne kazne ne može preći 5% od ukupne vrijednosti ugovora.

Ugovorne strane ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Dobavljaču da zbog kašnjenja zadržava pravo na ugovornu kaznu (penale), te se smatra da je samim padanjem u docnju Dobavljač dužan platiti ugovornu kaznu (penale) bez opomene Naručioca, a Naručilac ovlašćen da je naplati - odbije na teret potraživanja Dobavljača za izvršenu isporuku roba koje su predmet ovog ugovora, s tim što je Naručilac o izvršenoj naplati - odbijanju, dužan obavijestiti Dobavljača.



U slučaju kašnjenja u izvršenju ugovornih obaveza u ugovorenom roku, plaćanje ugovorne kazne (penala) ne oslobađa Dobavljača obaveze da u cjelosti završi isporuku ugovorene robe. Ako Naručiocu nastane šteta zbog prekoračenja ugovorenog roka u iznosu većem od ugovorenih i obračunatih penala - kazne, tada je Dobavljač dužan da plati Naručiocu pored ugovorne kazne (penala) i iznos naknade štete koji prelazi visinu ugovorne kazne.

Član 13.

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je, u smislu člana 38 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 074/19).

Član 14.

Za sve što nije definisano ovim ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima Crne Gore.

Član 15.

Sve eventualne sporove proistekle iz ovog Ugovora ugovorne strane nastojeće riješiti sporazumno.

U slučaju nemogućnosti takvog rješenja eventualne sporove rješavaće Privredni sud Crne Gore.

Član 16.

Ugovor stupa na snagu danom obostranog potpisivanja i sačinjen je u 7 (sedam) istovjetnih primjeraka od kojih se, nakon potpisivanja, 2 (dva) primjerka dostavljaju Dobavljaču, a 5 (pet) Naručiocu.

NARUČILAC
IZVRŠNI DIREKTOR
Milan Lekić

DOBAVLJAČ
IZVRŠNI DIREKTOR
Nebojša Unković



A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Milan Lekić".

Handwritten initials "PU" in blue ink.

A handwritten signature in blue ink, appearing to be "Nebojša Unković".