

UGOVOR O JEDNOSTAVNOJ NABAVCI

Ovaj ugovor zaključen je između:

Naručioca Glavni grad Podgorica sa sjedištem u Podgorici, ulica Njegoševa br.13, PIB: 02019710, koga zastupa gradonačelnica dr Olivera Injac (u daljem tekstu: Naručilac)

i

Ponudača „Čikom” d.o.o. sa sjedištem u Podgorici, Dalmatinska br.78; PIB: 02177579, koga zastupa izvršni direktor Vladan Tabaš (u daljem tekstu: Dobavljač).

OSNOV UGOVORA:

Član 1

Zahtjev za dostavljanje ponuda jednostavne nabavke za nabavku robe - Proširenje storage i backup sistema za potrebe Službe za informacioni sistem po partijama, **Partija 3: Nabavka traka za postojeći backup sistem**; ESJN broj: 71180 od 08.aprila 2024.godine (broj iz evidencije javnih nabavki 50/24); Broj i datum obavještenja o ishodu jednostavne nabavke br. 01-018/24-2687/2 od 08.05.2024.godine; Elektronska ponuda „Čikom” d.o.o. ESJN broj: 101576 od 12.04.2024. godine.

CIJENA, NAČIN I ROK PLAĆANJA

Član 2

Ukupna vrijednost prema prihvaćenoj ponudi broj: 101576 od 12.04.2024. godine iznosi 232,00 eura bez pdv-a (iznos pdv-a: 48,72 eura).

Način plaćanja: na žiro-račun Dobavljač.

Rok plaćanja: u roku od 15 dana od dana dostavljanja fakture za izvršenu uslugu.

ROK I MJESTO IZVRŠENJA UGOVORA

Član 3

Rok izvršenja ugovora: 10 dana od dana zaključivanja ugovora.

Mjesto izvršenja ugovora: Na lokaciji Naručioca.

Nadzor nad sprovođenjem ovog ugovora vršiće: Služba za informacioni sistem.

GARANCIJA

Član 4

Garantni rok: 1 godinu od dana potpisivanja Zapisnika o primopredaji robe. DOBAVLJAČ garantuje da je ponuđena roba nova i neupotrebljavana i da nema stvarnih i pravnih nedostataka.

DOBAVLJAČ garantuje da bez odlaganja, o svom trošku, otkloni svaki kvar ili izvrši zamjenu robe, koji nije posledica nepravilnog rukovanja NARUČIOCA.

DOBAVLJAČ snosi troškove naknade korišćenja patenata i odgovoran je za povredu zaštićenih prava intelektualne svojine trećih lica.

Služba za informacioni sistem je u obavezi da svaki nedostatak pisano prijavi DOBAVLJAČU odmah po utvrđivanju. Nakon otklanjanja nedostataka, DOBAVLJAČ je dužan da preda robu na lokaciju Službe za informacioni sistem.

RASKID UGOVORA

Član 5

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ovog Ugovora može doći ako DOBAVLJAČ ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen Ugovorom:

- U slučaju kada Služba za informacijski sistem ustanovi da kvalitet robe koja je predmet ovog ugovora ili način na koje se isporučuje, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude DOBAVLJAČA,
- U slučaju da se DOBAVLJAČ ne pridržava svojih obaveza i u drugim slučajevima nesavjesnog obavljanja posla.

Služba za informacijski sistem je obavezna da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove DOBAVLJAČA i da putem Zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta. Ukoliko se DOBAVLJAČ ne odazove pozivu Službe za informacijski sistem ili ne izvrši ispravke u dogovorenom roku, Naručilac ima pravo da raskine ugovor i aktivira garanciju za dobro izvršenje ugovora.

OBAVEZE NARUČIOCA

Član 6

Služba za informacijski sistem se obavezuje da obezbijedi prostor za isporuku ugovorene robe.

PREUZIMANJE PRAVA I OBAVEZA

Član 7

Ukoliko u toku važnosti ovog ugovora dođe do bilo kakvih promjena u nazivu ili drugim statusnim promjenama ugovornih strana, tada će sva prava i obaveze ugovorne strane kod koje dođe do takve promjene, preći na njenog pravnog sljedbenika.

PRIMJENA PROPISA

Član 8

Za sve što nije predviđeno ovim ugovorom primjenjuju se odredbe Zakona o obligacionim odnosima i drugih pozitivnih propisa.

SUDSKA NADLEŽNOST

Član 9

Ugovorne strane su saglasne da eventualne sporove povodom ovog ugovora rješavaju sporazumom. U protivnom, ugovara se nadležnost suda u Podgorici.

ANTIKORUPCIJSKA KLAUZULA

Član 10

Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila u smislu Pravilnika o načinu sprovođenja jednostavnih nabavki, ništav je.

PRIMJERCI UGOVORA

Član 11

Ovaj ugovor je pravno valjano zaključen i potpisan od dolje navedenih ovlašćenih zakonskih zastupnika strana ugovora i sačinjen je u 4 (četiri) istovjetnih primjeraka, od kojih po 2 (dva) primjerka za NARUČIOCA i DOBAVLJAČA.

NARUČILAC



DOBAVLJAČ

