**OBRAZAC 1**

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 2730/3 (27/24)

Podgorica, 11.04.2023. godine

Na osnovu člana 93 stav 1 Zakona o javnim nabavkama ("Službeni list Crne Gore", br. 074/19 od 30.12.2019, 003/23 od 10.01.2023) Željeznička infrastruktura Crne Gore AD Podgorica objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU**

**ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

**Rezervni djelovi za putne prelaze PZZ-EA i za ESA 44 AŽD za Službu SS postrojenja**

Predmet nabavke se nabavlja:

🗷 kao cjelina

1. **POZIV ZA NADMETANJE[[1]](#footnote-1)**

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
   1. Vrsta postupka,
   2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
   3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke[[2]](#footnote-2),
   4. Način nabavke:

* Cjelina, po partijama,
* Zajednička nabavka,
* Centralizovana nabavka,
  1. Posebni oblik nabavke:
* Okvirni sporazum,
* Dinamički sistem nabavki,
* Elektronska aukcija,
* Elektronski katalog,
  1. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
  2. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
  3. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
  4. Rok za donošenje odluke o izboru,
  5. Rok važenja ponude,
  6. Garancija ponude,
  7. Garanciju za dobro izvršenje ugovora.

1. **TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE[[3]](#footnote-3)**
2. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
3. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora
4. **DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE[[4]](#footnote-4)**

**Procijenjena vrijednost predmenta nabavke:[[5]](#footnote-5)**

🗷 **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma**:

🗷 kao cjeline je **90.000,00 €.**

**PODACI O NARUČIOCIMA KOJI ZAKLJUČUJU ZAJEDNIČKU NABAVKU**

Zajednička nabavka se sprovodi za \_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PODACI O NARUČIOCIMA KOJI SU UKLJUČENI U CENTRALIZOVANU NABAVKU**

Centralizovana nabavka se sprovodi za\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**NAČIN SPROVOĐENJA ELEKTRONSKE AUKCIJE**

Elektronska aukcija će se sprovesti nakon ocjene ponuda, kao elektronski proces koji se ponavlja, radi postizanja nove (upisati kriterijum za koji se sprovodi elektronska aukcija).

Nije primjenljivo.

**ELEKTRONSKI KATALOG**

Elektronski katalog sastavlja ponuđač u skladu s tehničkim specifikacijama i u formi \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**PONUDA SA VARIJANTAMA**

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

🗷 Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

**REZERVISANA NABAVKA**

🗷 Ne

Vrsta i uslovi rezervisane nabavke:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ .

1. **NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI**

🗷 Način utvrđivanja ekvivalentnosti:

Dokazom, tj. sertifikatom, uvjerenjem ili slično, koje izdaju akreditovana sertifikaciona tijela da je ponuđena roba ekvivalentna traženoj.

1. **OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

1) postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 alineja 1 i 2 ili člana 42 Zakona o javnim nabavkama,

2) ne ispunjava obavezne uslove i uslove sposobnosti privrednog subjekta predviđene tenderskom dokumentacijom,

3) postoji drugi razlog predviđen ovim zakonom.

1. **SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

🗷 garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 5% od vrijednosti ugovora[[6]](#footnote-6)

Ponuđač je dužan dostaviti bezuslovnu i na prvi poziv naplativu garanciju ponude u iznosu od 2 % procijenjene vrijednosti javne nabavke, kao garanciju ostajanja u obavezi prema ponudi u periodu važenja ponude i 7 dana nakon isteka važenja ponude.

1. **METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA**

Naručilac će u postupku javne nabavki izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma[[7]](#footnote-7):

🗷 odnos cijene i kvaliteta

|  |
| --- |
| **⌧Vrednovanje ponuda po kriterijumu odnos cijene i kvaliteta vršiće se na sljedeći način:**  Cijena max. 70 bodova  Kvalitet max.30 bodova  **NAJNIŽA PONUĐENA CIJENA**- je opredjeljujući podkriterijum za vrednovanje ponuda. Pod ponuđenom cijenom podrazumjeva se ukupna cijena za isporuku predmetne robe saglasno uslovima i u obimu određenim ovom dokumentacijom.  Ponuđaču koji ponudi najnižu cijenu dodijeliće se maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu (70), dok se bodovi ostalim ponuđačima dodjeljuju u zavisnosti od odnosa ukupne cijene koju su ponudili i najniže ponuđene cijene po sledećoj formuli:  **broj bodova =(najniža ponuđena cijena / ponuđena cijena) x 70**  Ako je ponuđena cijena 0,00 EUR-a prilikom vrednovanja te cijene po kriterijumu ili podkriterijumu najniža ponuđena cijena uzima se da je ponuđena cijena 0,01 EUR.  **KVALITET (max. 30 bodova) se vrednuje na osnovu parametra:**  Rok isporuke robe max. 20 bodova  Garantni period max.10 bodova  **ROK ISPORUKE ROBE** - je parametar za vrednovanje ponuda, pod kojim se podrazumijeva rok za koji će ponuđači isporučiti predmetnu robu od dana prijema sukcesivnog zahtjeva za isporuku robe i iskazuje se u kalendarskim danima.  Ponuđaču koji ponudi najkraći rok isporuke robe, dodijeliće se maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu (20), dok bodovi ostalim ponuđačima dodijeliće se proporcionalno u odnosu na najkraći rok isporuku robe po sledećoj formuli:  **broj bodova =(najkraći rok / ponuđeni rok) x 20**  **Maksimalni rok isporuke robe: 30 kalendarskih dana od dana prijema sukcesivnog zahtjeva.**  **GARANTNI PERIOD** je parametar za vrednovanje ponuda pod kojim se podrazumijeva rok u kojem ponuđač garantuje kvalitet isporučene robe prema specifikaciji koja je sastavni dio Tenderske dokumentacije i računa se od dana isporuke robe.  Ponuđaču koji ponudi najduži garantni period (garantni rok), dodijeliće se maksimalan broj bodova po ovom podkriterijumu (10), dok se bodovi ostalim ponuđačima dodijeljuju proporcionalno u odnosu na najduži ponuđeni garantni period (garantni rok) po sledećoj formuli:  **broj bodova = (ponuđena dužina garantnog roka / najveća ponuđena dužina garantnog roka) x 10**  **Garantni rok: minimum 24 mjeseca od dana isporuke robe od strane Naručioca usluge.** |

1. **JEZIK PONUDE**

Ponuda se sačinjava na:

🗷 crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

1. **NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA**

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 26.04.2024. godine do 12 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 26.04.2024. godine u 12 sati.

🗷 Dio ponude koje se ne dostavlja preko ESJN-a, a odnosi se na garanciju ponude dostavlja se:

* neposrednom predajom na arhivi naručioca na adresi Trg Golootočkih žrtava broj 13, Podgorica
* preporučenom pošiljkom sa povratnicom na adresi Trg Golootočkih žrtava broj 13, Podgorica

radnim danima od 07 sati do 15 sati, zaključno sa danom 26.04.2024. godine do 12:00 sati.

1. **USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE[[8]](#footnote-8)**

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

1) odustane od ponude u roku važenja ponude;

2) ne dostavi zahtijevane dokaze prije potpisivanja ugovora;

3) odbije da potpiše ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum; ili

4) u izjavi privrednog subjekta navede netačne činjenice o ispunjenosti uslova iz člana 111 stav 4 Zakona o javnim nabavkama.

1. **TAJNOST PODATAKA**

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

🗷 ne

1. **UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE**

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvu za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

1. **NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:[[9]](#footnote-9)

|  |
| --- |
| **Ugovorena kazna**  Ako Izvršilac usluge kasni sa izvršenjem usluge više od jednog dana (24 časa) obavezan je da Naručiocu usluge plati iznos ugovorene kazne od 2‰ od vrijednosti ovog Ugovora za svaki dan zakašnjenja, s tim da ukoliko ugovorena kazna pređe iznos od 5% od vrijednosti ugovora ovaj Ugovor se smatra raskinutim.  Ugovorne strane su saglasne da Naručilac usluge nije dužan da obavijesti Izvršioca usluge da je zapao u kašnjenje, već da odmah po zapadanju u kašnjenje Naručilac usluge ima pravo da traži isplatu ugovorene kazne. Ako Izvršilac usluge ne plati ugovorenu kaznu, Naručilac usluge može da navedeni iznos ugovorene kazne naplati i odbije od bilo kog potraživanja Izvršioca usluge prema njemu, koji bi nastao po bilo kom osnovu.  **Pravo ugovornih strana na raskid ugovora**  Naručilac usluge je dužan da raskine ovaj ugovor iz razloga navedenim u članu 150 Zakona o javnim nabavkama, kojim se propisuje raskid ugovora o javnoj nabavci.  Ugovorne strane su saglasne da se ugovor može raskinuti pismenim sporazumom koji potpisuju obje ugovorne strane, osim u slučaju da Naručilac usluge trpi štetu iz razloga što Izvršilac usluge ne izvršava ili neopravdano kasni sa izvršavanjem svojih obaveza. U tom slučaju Naručilac usluge ima pravo na jednostrani raskid ugovora uz otkazni rok od 30 dana od dana nastupanja razloga za raskid ugovora.  **Rešavanje pitanja koja nisu regulisana ugovorom i način rešavanje sporova**  Za sve što nije regulisano ugovorom primjenjivaće se odredbe Zakona o obligacionim odnosima, Zakona o javnim nabavkama, Zakona o željeznici i Zakona o bezbjednosti, organizaciji i efikasnosti željezničkog prevoza.  Ugovorne strane su saglasne da će eventualne sporove rešavati mirnim putem u duhu dobrih poslovnih običaja i morala. U suprotnom, ugovara se nadležnost Privrednog suda u Podgorici. |

🗷 Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama:[[10]](#footnote-10)

Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama:

1) ako su izmjene, bez obzira na njihovu vrijednost izraženu u novcu, predviđene tenderskom dokumentacijom i ugovorom o javnoj nabavci i uključuju izmjenu cijene ili varijante, sa utvrđenim obimom i prirodom mogućih izmjena ili varijanti, kao i uslovima u kojima se izmjene mogu vršiti, pod uslovom da se ugovorom ne predviđaju izmjene kojima se mijenja ukupna priroda ugovora o javnoj nabavci, a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,

2) radi nabavke dodatnih roba, usluga ili radova, koji su postali neophodni, a koji nijesu bili uključeni u prvobitni ugovor o javnoj nabavci, ako promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor nije moguća iz ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi kompatibilnosti sa postojećom opremom, uslugama ili radovima nabavljenim u okviru prvobitne nabavke i može da prouzrokuje značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za naručioca a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,

3) kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,

4) ako privrednog subjekta nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, kupovinu ili stečaj, zamjenjuje u potpunosti ili djelimično novi pravni sljedbenik, odnosno privredni subjekat, koji ispunjava prvobitno određene uslove zaključenog ugovora o javnoj nabavci, a izmjene su predviđene tenderskom dokumentacijom, pod uslovom da se ne vrše druge bitne izmjene ugovora iz člana 150 stav 2 ovog zakona.

1. **ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE ILI IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Privredni subjekat ima pravo da pisanim zahtjevom traži od naručioca pojašnjenje tenderske dokumentacije najkasnije deset dana prije isteka roka određenog za dostavljanje ponuda.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a.

**IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA**

Broj: 2730/2\_

Mjesto i datum: 03.04.2024. godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br.74/19, 3/23 i 11/23),

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke redni broj 81 iz Plana javne nabavke broj 276/5 od 16.01.2024. godine za nabavku robe: **Rezervni djelovi za putne prelaze PZZ-EA i za ESA 44 AŽD za Službu SS postrojenja** nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

**Ovlašćeno lice Naručioca:** Izvršna direktorica: Marina Bošković, dipl.ing.el \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

s.r.

**Službenik za javne nabavke i Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke:** MSc Marija Kalezić \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

s.r.

**Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke:** Rukovodilac SS službe

Dragoljub Todorović,spec.struk.ing.el.i računara.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

s.r.

**Predsjednik komisije za sprovođenje postupka javne nabavke:**

Oliver Sošić, dipl. pravnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

s.r.

**Zamjenik predsjednika komisije za sprovođenje postupka javne nabavke:**

Radmila Majić, dipl.pravnik \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

s.r.

1. **UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU**

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava najkasnije deset dana prije dana koji je određen za otvaranje ponuda.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke AD.

Ukoliko je predmet nabavke podijeljen po partijama, a žalba se odnosi samo na određenu/e partiju/e, naknada se plaća u iznosu 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke te/tih partije/a.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.“.

1. Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem; [↑](#footnote-ref-1)
2. U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim infomacijama; [↑](#footnote-ref-2)
3. Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem; [↑](#footnote-ref-3)
4. Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN; [↑](#footnote-ref-4)
5. Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma. [↑](#footnote-ref-5)
6. Garancija se određuje u iznosu koji ne može da bude veći od 10% vrijednosti ugovora. [↑](#footnote-ref-6)
7. Naručilac određuje jedan kriterijum za izbor najpovoljnije ponude, a ostale ponuđene opcije briše [↑](#footnote-ref-7)
8. Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma [↑](#footnote-ref-8)
9. U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora [↑](#footnote-ref-9)
10. Ukoliko se ne predviđa brisati iz tenderske dokumentacije [↑](#footnote-ref-10)