**OBRAZAC 1**

KOMUNALNO KOLAŠIN DOO

Br.35/2

Broj iz evidencije postupaka javnih nabavki: 01/2025

Redni broj iz Plana javnih nabavki : 13

Mjesto i datum: Kolašin,04.02.2025.godine

Na osnovu člana 53 stav 3 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG“, br. 74/19, 3/23, 11/23) Opština Kolašin objavljuje

**TENDERSKU DOKUMENTACIJU**

**ZA OTVORENI POSTUPAK JAVNE NABAVKE**

Nabavka mini utovarivača

Predmet nabavke se nabavlja:

⌧ kao cjelina

1. **POZIV ZA NADMETANJE[[1]](#footnote-1)**

1. Podaci o naručiocu;
2. Podaci o postupku i predmetu javne nabavke:
	1. Vrsta postupka,
	2. Predmet javne nabavke (vrsta predmeta, naziv i opis predmeta),
	3. Procijenjena vrijednost predmeta nabavke[[2]](#footnote-2),
	4. Način nabavke:

-po partijama

* 1. Posebni oblik nabavke:
* Okvirni sporazum,
* Dinamički sistem nabavki,
* Elektronska aukcija,
* Elektronski katalog,
	1. Uslovi za učešće u postupku javne nabavke i posebni osnovi za isključenje,
	2. Kriterijum za izbor najpovoljnije ponude,
	3. Način, mjesto i vrijeme podnošenja ponuda i otvaranja ponuda,
	4. Rok za donošenje odluke o izboru,
	5. Rok važenja ponude,
	6. Garancija ponude
1. **TEHNIČKA SPECIFIKACIJA PREDMETA JAVNE NABAVKE[[3]](#footnote-3)**
2. Naziv i opis predmeta nabavke u cjelini, po partijama i stavkama sa bitnim karakteristikama
3. Zahtjevi u pogledu načina izvršavanja predmeta nabavke koji su od značaja za sačinjavanje ponude i izvršenje ugovora
4. **DODATNE INFORMACIJE O PREDMETU I POSTUPKU NABAVKE[[4]](#footnote-4)**

**Procijenjena vrijednost predmenta nabavke:[[5]](#footnote-5)**

🞎 **Procijenjena vrijednost predmeta nabavke bez zaključivanja okvirnog sporazuma**:

Kao cjelina: 51.300,00 € ( bez uračunatog pdv-a )

Obrazloženje razloga zašto predmet nabavke nije podijeljen na partije:[[6]](#footnote-6)

Predmet javne nabavke je određen kao celina iz razloga što je nedjeljiv po partijama jer predstavlja funkcionalno jedinstvenu cjelinu.

**PONUDA SA VARIJANTAMA**

Mogućnost podnošenja ponude sa varijantama

⌧ Varijante ponude nijesu dozvoljene i neće biti razmatrane.

**REZERVISANA NABAVKA**

⌧Ne

1. **NAČIN UTVRĐIVANJA EKVIVALENTNOSTI**

NIJE PRIMENLJIVO

1. **OSNOVI ZA OBAVEZNO ISKLJUČENJE IZ POSTUPKA JAVNE NABAVKE**

Privredni subjekat će se isključiti iz postupka javne nabavke, ako:

1. je vršio neprimjeren uticaj u smislu člana 38 stav 2 tačka 1 ovog zakona;
2. postoji sukob interesa iz člana 41 stav 1 tačka 2 ili člana 42 ovog zakona;
3. ne ispunjava uslov iz člana 99 ovog zakona;
4. ne ispunjava uslov iz čl. 102, 104 ili 106 ovog zakona predviđen tenderskom dokumentacijom;
5. nije dostavio izjavu privrednog subjekta ili dostavljena izjava ne sadrži informacije i podatke tražene tenderskom dokumentacijom ili je nepravilno sačinjena;
6. postoji razlog na osnovu kojeg se smatra da je odustao od prijave, odnosno ponude, a koji je propisan članom 120 stav 15 ovog zakona;
7. nije dostavio garanciju ponude ili nije dostavio garanciju ponude na način predviđen tenderskom dokumentacijom u skladu sa članom 122 st. 2, 3 ili 4 ovog zakona ili je dostavio garanciju ponude na manji iznos od traženog ili je ta garancija neispravna; i/ili
8. postoji drugi razlog propisan ovim zakonom.
9. **SREDSTVA FINANSIJSKOG OBEZBJEĐENJA UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

Ponuđač čija ponuda bude izabrana kao najpovoljnija je dužan da uz potpisan ugovor o javnoj nabavci dostavi naručiocu:

⌧ garanciju za dobro izvršenje ugovora, za slučaj povrede ugovorenih obaveza u iznosu od 10% od vrijednosti ugovora, bez uračunatog PDV-a, sa rokom važenja 30 dana dužim od roka za isporuku mini utovarivača, kojom bezuslovno i neopozivo garantuje potpuno i savjesno izvršenje ugovorenih obaveza. Garancija za dobro izvršenje Ugovora je sastavni dio Ugovora o javnoj nabavci. Ukoliko Dobavljač ne preda Naručiocu Garanciju za dobro izvršenje ugovora u skladu sa odredbama prethodnog stava, smatra se da je odbio da zaključi ugovor o javnoj nabavci. U ovom slučaju Naručilac će aktivirati Garanciju ponude.

Dobavljač je dužan da osigura da je Garancija za dobro izvršenje ugovora valjana i na snazi sve do završene primopredaje vozila. Ukoliko tokom trajanja ovog Ugovora dođe do izmjene cijene ugovora, Dobavljač je dužan da saglasno izmjeni Ugovora, u roku od osam dana, smanji odnosno poveća vrijednost Garancije.

1. **METODOLOGIJA VREDNOVANJA PONUDA**

Naručilac će u postupku javne nabavki izabrati ekonomski najpovoljniju ponudu, primjenom pristupa isplativosti, po osnovu kriterijuma:

🗹odnos cijene i kvaliteta, i to:

podkriterijum cijena 90 bodova;

podkriterijum kvalitet    10 bodova, od čega:

* parametar garantni rok 10 bodova,

Vrednovanje ponuda po kriterijumu odnos cijene i kvaliteta vršiće se primjenom relativnog metoda, na sljedeći način:

1. Vrednovanje ponuda po potkriterijumu cijena:

Vrednovanje ponuda po podkriterijumu cijena vršiće se na način što ponuda sa najnižom ponuđenom cijenom dobija maksimalan broj bodova (90) predviđen za ovaj podkriterijum, a ostale ponude dobijaju broj bodova po formuli:

C= C1 / C2 x 90,

Gdje je:

C- broj dodijeljenih bodova za ponuđenu ukupnu cijenu,

C1-najniža ukupna  ponuđena  cijena,

C2 -ponuđena ukupna cijena.

2. Vrednovanje ponuda po potkriterijumu kvalitet vrši se u odnosu na predviđene parameter, na sljedeći način:

2.1. Po parametru garantni rok, maksimalan broj predviđenih bodova (10) dobija ponuda u kojoj je ponuđen najduži garantni rok na kompletni mini utovarivač , a ostalim ponudama se dodjeljuje broj bodova po sljedećoj formuli:

GR=PGR/NPGR x 10

Gdje je:

GR - broj bodova za ponuđeni garantni rok,

PGR- ponuđeni garantni rok za mini utovarivač

NPGR - najduži ponuđeni garantni rok za mini utovarivač .

Za vrednovanje ponuda uzimaće se minimum ponuđeni garantni rok od 12 mjeseca a maksimalno ponuđeni garantni rok od 60 mjeseci.

Za ponuđeni minimalni garantni rok od 12 mjeseca dodjeljuje se 0 (nula) bodova.

Nakon izvršenog vrednovanja ponuda po predviđenim podkriterijumima i parametrima, utvrđuje se ukupan broj bodova za svaku ispravnu ponudu na način što se sabira broj bodova dodijeljen po podkriterijumu cijena i broj bodova dodijeljen po parametrima podkriterijuma kvalitet.

1. **JEZIK PONUDE**

Ponuda se sačinjava na:

⌧ crnogorski jezik i drugi jezik koji je u službenoj upotrebi u Crnoj Gori, u skladu sa Ustavom i zakonom

1. **NAČIN, MJESTO I VRIJEME PODNOŠENJA PONUDA I OTVARANJA PONUDA**

Ponude se podnose preko ESJN-a zaključno sa danom 20.02.2025. godine do 10:00 sati.

Otvaranje ponuda održaće se dana 20.02.2025. godine u 10:00 sati.

1. **USLOVI ZA AKTIVIRANJE GARANCIJE PONUDE[[7]](#footnote-7)**

Garancija ponude će se aktivirati ako ponuđač:

1) odustane od ponude u roku važenja ponude i/ili

 2) odbije da zaključi ugovor o javnoj nabavci ili okvirni sporazum.

1. **TAJNOST PODATAKA**

Tenderska dokumentacija sadrži tajne podatke

⌧ne

1. **UPUTSTVO ZA SAČINJAVANJE PONUDE**

Ponude se sačinjava u ESJN u skladu sa tenderskom dokumentacijom i važećim Pravilnikom o sadržaju ponude i uputstvom ponuđačima za sačinjavanje i podnošenje ponude.

Ispunjenost uslova za učešće u postupku javne nabavke i nepostojanje osnova za isključenje iz postupka javne nabavke dokazuje se izjavom privrednog subjekta, koja se sačinjava na obrascu datom u Pravilniku o obrascu izjave privrednog subjekta.

Ponuđač je dužan da tačno, potpuno, pravilno i nedvosmisleno popuni Izjavu privrednog subjekta u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

U skladu sa članom 111 stav 1 Zakona o javnim nabavkama, ponuđač/član zajedničke ponude/podugovarač  garantuje da će u toku trajanja postupka javne nabavke i realizacije ugovora o javnoj nabavci ispunjavati sve uslove za učešće u postupku javne nabavke i da ne postoji osnov za isključenje iz postupka javne nabavke, predviđen tenderskom dokumentacijom.

Ponuđač je dužan da u izjavi privrednog subjekta navede potpune, jasne i tačne podatke.

U slučaju podnošenja zajedničke ponude, izjavu privrednog subjekta daje svaki član zajedničke ponude, a ako je ponuda podnijeta sa podugovaračem i svaki podugovarač. Izjava privrednog subjekta sačinjava se u elektronskom obliku, na obrascu ESPD koji je propisalo Ministarstvo finansija.

**U postupku provjere izjave privrednog subjekta ponuđača čija je ponuda ekonomski najpovoljnija, Komisija naručioca za sprovođenje postupka javne nabavke tražiće sljedeće dokaze:**

1. uvjerenje, potvrdu ili drugi akt nadležnog organa izdato na osnovu kaznene evidencije, u skladu sa propisima države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, odnosno u kojoj ovlašćeno lice tog privrednog subjekta ima prebivalište, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova da privredni subjekat i njegov izvršni direktor nijesu pravosnažno osuđivani za neko od krivičnih djela sa obilježjima: a) kriminalnog udruživanja; b) stvaranja kriminalne organizacije; c) davanje mita; č) primanje mita; ć) davanje mita u privrednom poslovanju; d) primanje mita u privrednom poslovanju; dž) utaja poreza i doprinosa; đ) prevare; e) terorizma; f) finansiranja terorizma; g) terorističkog udruživanja; h) učestovanja u stranim oružanim formacijama; i) pranja novca; j) trgovine ljudima; k) trgovine maloljetnim licima radi usvojenja; l) zasnivanja ropskog odnosa i prevoza lica u ropskom odnosu;
2. uvjerenje, potvrdu ili drugi akt koji izdaje organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova da je privredni subjekat izmirio sve dospjele obaveze po osnovu poreza i doprinosa za penzijsko i zdravstveno osiguranje, o kojima evidenciju voidi organ uprave nadležan za naplatu poreskih prihoda, odnosno nadležni organ države u kojoj privredni subjekat ima sjedište;
3. dokaz o registraciji u Centralnom registru privrednih subjekata ili drugom odgovarajućem registru u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište, sa podacima o ovlašćenom licu, odnosno izvršnom direktoru privrednog subjekta, radi utvrđivanja ispunjenosti uslova da je privredni subjekat upisan u Centralni registar privrednih subjekata ili drugi odgovarajući registar u državi u kojoj privredni subjekat ima sjedište;
4. dokaz o načinu angažovanja radne snage (prijava na osiguranje zaposlenog

, ugovor o radu, sporazum o preuzimanju zaposlenog, ugovor o korišćenju sposobnosti drugog subjekta ili drugi akt u skladu sa zakonom) i to za dva zaposlena na neodređeno, koja poseduju sertifikat o završenom stručnom usavršavanju za servisiranje utovarivača ponuđene marke;

1. **NAČIN ZAKLJUČIVANJA I IZMJENE UGOVORA O JAVNOJ NABAVCI**

1.Naručilac zaključuje ugovor o javnoj nabavci u pisanom ili elektronskom obliku sa ponuđačem čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, nakon izvršnosti odluke o izboru najpovoljnije ponude.

Ugovor o javnoj nabavci mora da bude u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, izabranom ponudom i odlukom o izboru najpovoljnije ponude, osim u pogledu iskazivanja PDV-a.

Ugovor između naručioca i ponuđača čija je ponuda izabrana kao najpovoljnija, pored uslova koji su propisani ovom tenderskom dokumentacijom, će sadržati i sljedeće:[[8]](#footnote-8)

Ako Dobavljač bez krivice Naručioca ne završi isporuku koja je predmet ovog ugovora u ugovorenom roku, dužan je Naručiocu platiti na ime ugovorne kazne 0,5 % od ugovorene cijene vozila za svaki dan prekoračenja ugovorenog roka za isporuku vozila. Visina ugovorene kazne ne može preći 5% od ugovorene cijene vozila.

Strane ugovora ovim ugovorom isključuju primjenu pravnog pravila po kojem je Naručilac dužan saopštiti Dobavljaču po zapadanju u docnju da zadržava pravo na ugovornu kaznu te se smatra da je samim padanjem u docnju Dobavljač je dužan platiti ugovornu kaznu bez opomene Naručioca, a Naručilac ovlašćen da ih naplati – odbije na teret Dobavljačevih potraživanja za isporuku vozila koji je predmet ovog ugovora ili od bilo kojeg drugog Dobavljačevog potraživanja od Naručioca, s tim što je Naručilac o izvršenoj naplati – odbijanju, dužan obavjestiti Dobavljača.

Plaćanje ugovorne kazne ne oslobađa u Dobavljača obaveze da u cjelosti završi ugovorenu isporuku.

Naručilac i Dobavljač su saglasni da sastavni dio ugovora o javnoj nabavci čine:

- ponuda dobavljača,

- garancija za dobro izvršenje ugovora za slučaj povrede ugovorenih obaveza;

2. Ugovor se može raskinuti sporazumno ili otkazom jedne od strana ugovora.

Ako strane ugovora sporazumno raskinu ugovor, sporazumom o raskidu ugovora utvrđuju se međusobna prava i obaveze koje proističu iz raskida ugovora.

Ugovorne strane su saglasne da do raskida ugovora, pored osnova predviđenih Zakonom o javnim nabavkama, može doći ako:

- Dobavljač ne bude izvršavao svoje obaveze u rokovima i na način predviđen ugovorom:

-U slučaju kada Naručilac ustanovi da kvalitet robe, odstupa od traženog, odnosno ponuđenog kvaliteta iz ponude Dobavljača;

Naručilac je u obavezi da u slučaju uočavanja propusta u obavljanju posla pisanim putem pozove Dobavljača i da putem zapisnika zajednički konstatuju uzrok i obim uočenih propusta.

Ukoliko se Dobavljač ne odazove pozivu Naručioca, Naručilac će pisanim putem obavjestiti Dobavljača, raskinuti ovaj ugovor i aktivirati garanciju za dobro izvršenje ugovora.

Strane ugovora su saglasne da sve sporove koji nastanu iz odnosa zasnovanih ovim ugovorom prvenstveno rješavaju sporazumno. Pri tom, se po potrebi, mogu koristiti usluge pojedinih stručnih lica ili tijela koja ugovorne strane sporazumno odrede.

Ukoliko se nastali spor ne riješi sporazumno, za rješavanje spora određuje se nadležnost Privrednog suda u Podgorici.

Ovaj ugovor je zaključen uz poštovanje antikorupcijskih pravila. Ugvorne strane se obavezuju da u toku realizacije ugovora poštuju antikorupcijska pravila.

 Ugovor o javnoj nabavci koji je zaključen uz kršenje antikorupcijskog pravila ništav je.

**3.**Ugovor o javnoj nabavci tokom njegovog trajanja može da se izmijeni bez sprovođenja novog postupka javne nabavke u skladu sa članom 151 Zakona o javnim nabavkama:

 1) ako su izmjene, bez obzira na njihovu vrijednost izraženu u novcu, predviđene tenderskom dokumentacijom i ugovorom o javnoj nabavci i uključuju izmjenu cijene ili varijante, sa utvrđenim obimom i prirodom mogućih izmjena ili varijanti, kao i uslovima u kojima se izmjene mogu vršiti, pod uslovom da se ugovorom ne predviđaju izmjene kojima se mijenja ukupna priroda ugovora o javnoj nabavci, a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,

   2) radi nabavke dodatnih roba, usluga ili radova, koji su postali neophodni, a koji nijesu bili uključeni u prvobitni ugovor o javnoj nabavci, ako promjena privrednog subjekta sa kojim je zaključen ugovor nije moguća iz ekonomskih ili tehničkih razloga, kao što su zahtjevi kompatibilnosti sa postojećom opremom, uslugama ili radovima nabavljenim u okviru prvobitne nabavke i može da prouzrokuje značajne poteškoće ili znatno povećavanje troškova za naručioca a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,

   3) kada je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora a povećanje vrijednosti ugovora nije veće od 20% vrijednosti prvobitnog ugovora,

   3a) kad je potreba za izmjenom ugovora nastala zbog okolnosti koje naručilac u vrijeme zaključivanja ugovora nije mogao da predvidi, a izmjenom se ne mijenja priroda ugovora već se vrši samo smanjenje ugovorene vrijednosti,

   3b) kad se vrši zamjena podugovarača, u skladu sa članom 128 st. 10, 11 i 12 ovog zakona,

   4) ako privrednog subjekta nakon restrukturiranja, uključujući preuzimanje, spajanje, kupovinu ili stečaj, zamjenjuje u potpunosti ili djelimično novi pravni sljedbenik, odnosno privredni subjekat, koji ispunjava prvobitno određene uslove zaključenog ugovora o javnoj nabavci, a izmjene su predviđene tenderskom dokumentacijom, pod uslovom da se ne vrše druge bitne izmjene ugovora iz člana 150 stav 2 ovog zakona.

**14.PREDLOG ZA IZMJENU I DOPUNU TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 94 st. 4 i 5 Zakona o javnim nabavkama.

Predlog za izmjenu i dopunu tenderske dokumentacije podnosi se isključivo putem ESJN-a u dijelu „Komunikacija“.

Odgovor na predlog za izmjenu i dopunu tenderske dokumentacije biće dostavljen podnosiocu predlogu putem ESJN-a u dijelu „Komunikacija“.

**15.ZAHTJEV ZA POJAŠNJENJE TENDERSKE DOKUMENTACIJE**

Privredni subjekat može da predloži naručiocu da izmijeni i/ili dopuni tendersku dokumentaciju, u roku od osam dana od dana objavljivanja, odnosno dostavljanja tenderske dokumentacije u skladu sa članom 95 st.1 Zakona o javnim nabavkama.

Zahtjev se podnosi isključivo putem ESJN-a u dijelu „Komunikacija“.

Pojašnjenje tenderske dokumentacije biće objavljeno na ESJN-a u dijelu „Dokumenti“

**16.IZJAVA NARUČIOCA O NEPOSTOJANJU SUKOBA INTERESA**

KOMUNALNO KOLAŠIN DOO

Broj:35/3

Mjesto i datum: Kolašin, 04.02.2025.godine

U skladu sa članom 43 stav 1 Zakona o javnim nabavkama („Službeni list CG”, br. 74/19, 3/23 11/23 ),

**Izjavljujem**

da u postupku javne nabavke redni broj 13 iz Plana javne nabavke broj za 2025.godine od 28.01.2025.godine za nabavku br.35/2 (86277) od 04.02.2025.godine, za nabavku mini utovarivača - nijesam u sukobu interesa u smislu člana 41 stav 1 tačka 1 Zakona o javnim nabavkama i da ne postoji ekonomski i drugi lični interes koji može uticati na moju nepristrasnost i nezavisnost u ovom postupku javne nabavke.

 Ovlašćeno lice naručioca \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Dušan Simović

Službenik za javne nabavke \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Tatjana Grujić

Lice koje je učestvovalo u planiranju javne nabavke *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

Tatjana Grujić

 Predsjednik, Član komisije za sprov.postupka javne nabavke\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Bojana Trebješanin,dipl.pravnik

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Tamara Šuković

Član komisije za sprovođenje postupka javne nabavke\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Tatjana Grujić

**17.UPUTSTVO O PRAVNOM SREDSTVU**

Privredni subjekat može da izjavi žalbu protiv ove tenderske dokumentacije Komisiji za zaštitu prava u roku od 10 dana od dana objavljivanja tenderske dokumentacije.

Žalba se izjavljuje preko naručioca neposredno putem ESJN-a. Žalba koja nije podnesena na naprijed predviđeni način biće odbijena kao nedozvoljena.

Podnosilac žalbe je dužan da uz žalbu priloži dokaz o uplati naknade za vođenje postupka u iznosu od 1% od procijenjene vrijednosti javne nabavke, a najviše 20.000,00 eura, na žiro račun Komisije za zaštitu prava broj 530-20240-15 kod NLB Montenegro banke A.D.

Instrukcije za plaćanje naknade za vođenje postupka od strane žalilaca iz inostranstva nalaze se na internet stranici Komisije za zaštitu prava nabavki <http://www.kontrola-nabavki.me/>.“.

1. Podatke iz tačke 1. Poziv za nadmetanje naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem; [↑](#footnote-ref-1)
2. U slučaju podjele predmeta nabavke po partijama i zaključivanja okvirnog sporazuma, podaci o procijenjenoj vrijednosti dati su i u dodatnim infomacijama; [↑](#footnote-ref-2)
3. Podatke iz tačke 2. Tehnička specifikacija predmeta javne nabavke naručilac neposredno UNOSI na ESJN elektronskim putem; [↑](#footnote-ref-3)
4. Djelove tenderske dokumentacije iz tačke 3. - 16. naručilac sačinjava u formi word/PDF dokumenta i objavljuje unošenjem (attachment) dokumenta na ESJN; [↑](#footnote-ref-4)
5. Procijenjena vrijednost se iskazuje bez PDV-a uključujući i sve troškove, nagrade i moguća obnavljanja ugovora na osnovu okvirnog sporazuma. [↑](#footnote-ref-5)
6. Ukoliko je predmet nabavke podijenjen na partije ovaj dio brisati [↑](#footnote-ref-6)
7. Ukoliko je predviđeno zaključivanje okvirnog sporazuma, garancija ponude se dostavlja na iznos procijenjene vrijednosti predmeta javne nabavke za vrijeme trajanja okvirnog sporazuma [↑](#footnote-ref-7)
8. U ovom dijelu moguće je i predvidjeti raskid ugovora, ugovorne kazne i ostale elemente ugovora [↑](#footnote-ref-8)